



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 186 (XXX) — Nr. 668

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 1 august 2018

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 382 din 31 mai 2018 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 114 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990	2–5
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
760. — Ordin al viceprim-ministrului, ministrul mediului, pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ	6–28
902. — Ordin al ministrului sănătății pentru aprobarea Regulilor de aplicare a sumelor forfetare pentru deplasări finanțate în cadrul Programului „Provocări în sănătatea publică la nivel european” finanțat prin Mecanismul financiar al Spațiului Economic European 2014—2021	29–31

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 382**

din 31 mai 2018

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 114 alin. (3)
din Legea societăților nr. 31/1990**

Valer Dorneanu	— președinte
Marian Enache	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Livia Doina Stanciu	— judecător
Simona-Maya Teodoroiu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Andreea Costin	— magistrat-asistent

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 114 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990, excepție ridicată de Dragoș Băldescu în dosarele nr. 6.860/118/2015 și nr. 7.902/118/2015 ale Curții de Apel Constanța — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și în Dosarul nr. 906/118/2016 al Tribunalului Constanța — Secția a II-a civilă, precum și de Mariana Georgescu și Paul-Alexandru Băldescu în Dosarul nr. 4.373/118/2016 al Tribunalului Constanța — Secția a II-a civilă și care constituie obiectul dosarelor Curții Constituționale nr. 3.376D/2016, nr. 102D/2017, nr. 2.267D/2017 și nr. 165D/2018.

2. Dezbaterile au avut loc în ședința publică din 8 mai 2018, în prezența autorului excepției de neconstituționalitate din dosarele nr. 3.376D/2016, nr. 102D/2017 și nr. 165D/2018, Dragoș Băldescu, asistat de avocat Floriana Balint din Baroul București, cu delegație depusă la dosar, și a părții Societatea Romned Port Operator — S.A. din Constanța reprezentată de avocat Ștefan Deaconu din Baroul București, și avocat Alina Pârvolescu din Baroul Constanța, cu delegații depuse la dosar și cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Liviu Drăgănescu, fiind consemnate în încheierea de ședință de la acea dată, când Curtea a dispus conexarea dosarelor nr. 102D/2017, nr. 2.267D/2017 și nr. 165D/2017 la Dosarul nr. 3.376D/2016, și, în temeiul prevederilor art. 57 și art. 58 alin. (3) din Legea nr. 47/1992, pentru o mai bună studiere a problemelor ce au format obiectul dezbaterii, a amânat pronunțarea pentru data de 31 mai 2018, dată la care a pronunțat prezenta decizie.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, constată următoarele:

3. Prin Încheierea din 3 noiembrie 2016, Decizia civilă nr. 628 din 24 noiembrie 2016, Încheierea din 12 iunie 2017 și Încheierea din 20 octombrie 2017 pronunțate în dosarele nr. 6.860/118/2015, nr. 7.902/118/2015, nr. 4.373/118/2016, nr. 906/118/2016, **Curtea de Apel Constanța — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și Tribunalul Constanța — Secția a II-a civilă au sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 114 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990**, excepție ridicată de Dragoș Băldescu și de Mariana Georgescu și Paul-Alexandru Băldescu în cauze având ca obiect soluționarea apelurilor formulate împotriva hotărârilor tribunalului prin care au fost respinse, ca inadmisibile, cererile de anulare a unor hotărâri ale consiliului de administrație prin care

s-a decis majorarea capitalului social, precum și soluționarea acțiunii în anulare a unei hotărâri a adunării generale a acționarilor și a unor hotărâri ale consiliului de administrație prin care s-a decis majorarea capitalului social.

4. În motivarea excepției de neconstituționalitate se susține, în esență, că dispozițiile legale criticate sunt neconstituționale, întrucât limitează dreptul de a contesta în justiție deciziile/hotărârile consiliului de administrație având ca obiect majorarea capitalului social al societăților pe acțiuni, atribuție delegată acestuia de către adunarea generală. În acest sens se susține că prin faptul că acționarii și persoanele interesate pot ataca în justiție hotărârile adunării generale prin care s-a dispus majorarea capitalului social al societății pe acțiuni, însă deciziile/hotărârile consiliului de administrație prin care s-a dispus majorarea capitalului social al societății pe acțiuni nu pot fi atacate în justiție, textul legal criticat încalcă accesul liber la justiție printr-o excludere care ar avea semnificația încălcării egalității de tratament juridic.

5. Se mai arată că această limitare adusă prin art. 114 alin. (3) din Legea nr. 31/1990 nu se regăsea în forma anterioară a legii, înainte de modificarea adusă prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale și a altor acte normative incidente.

6. Prin urmare, se apreciază că persoanele interesate, vătămate prin majorarea capitalului social realizată prin deciziile/hotărârile consiliului de administrație sunt lipsite, în mod nejustificat, de posibilitatea de a se adresa unei instanțe judecătorești în vederea restabilirii drepturilor lor. Instanțele de judecată, investite cu soluționarea unor cereri de anulare a deciziilor/hotărârilor consiliului de administrație de majorare a capitalului social, le resping, ca inadmisibile, întrucât art. 114 alin. (3) din Legea nr. 31/1990 nu prevede aplicabilitatea art. 132 și 133 din lege în cazul majorării de capital prevăzute de art. 113 lit. f) din lege.

7. În fine, se mai arată că prin acțiunea formulată se contestă inclusiv existența unei delegări valabile din partea adunării generale în favoarea consiliului de administrație pentru efectuarea majorării de capital, ceea ce implică cu atât mai mult necesitatea unui control judecătoresc.

8. **Curtea de Apel Constanța — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal** apreciază că dispozițiile legale criticate sunt neconstituționale. Arată că, deși legiuitorul reglementează la art. 114 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 situația generală privind delegarea consiliului de administrație, respectiv directoratului pentru situații ce privesc în mod direct competența adunării extraordinare, respectiv mutarea sediului, schimbarea obiectului de activitate și majorarea capitalului social, nu se mai prevede acțiunea în anulare pentru aceleași situații premisă, fiind exclusă de la aplicare majorarea capitalului social — art. 113 lit. f) din Legea nr. 31/1990.

9. **Tribunalul Constanța — Secția a II-a civilă** apreciază că dispozițiile legale criticate sunt neconstituționale. Excluderea de la controlul judecătoresc a hotărârilor consiliului de administrație sau directoratului ce privesc majorarea capitalului social în condițiile în care hotărârile adunării generale extraordinare ce

privesc aceeași măsură a majorării capitalului social pot fi atacate în justiție potrivit art. 132 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 determină o încălcare a accesului liber la justiție, întrucât, pe de o parte, persoanele interesate sunt private de o garanție procedurală efectivă pentru apărarea dreptului lor de proprietate afectat prin instituirea măsurilor, iar, pe de altă parte, aduce atingere substanței dreptului statuat prin dispozițiile art. 21 din Constituție.

10. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, actele de sesizare au fost comunicate președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

11. **Guvernul**, în dosarele nr. 3.376D/2016, nr. 102D/2017 și nr. 2.267D/2017, apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. Arată, în esență, că posibilitatea recunoscută părților de a cere anularea hotărârii generale a acționarilor prin care a fost autorizat consiliul de administrație/directoratul să procedeze la majorarea capitalului social, doar în cuantumul și condițiile stabilite în hotărârea adunării generale a acționarilor, este de natură a garanta controlul judiciar al măsurii organelor societare și de a asigura accesul acționarilor în instanță pentru determinarea cadrului de exercitare a drepturilor lor legitime.

12. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând actele de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului, rapoartele întocmite de judecătorul-raportor, susținerile reprezentantului autorului excepției de neconstituționalitate și ale reprezentanților părții Societatea Romned Port Operator — S.A. din Constanța, notele scrise depuse, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

13. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

14. **Obiectul excepției de neconstituționalitate** îl reprezintă dispozițiile art. 114 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, care au următorul cuprins: „(3) În cazul în care consiliul de administrație, respectiv directoratul este mandatat să îndeplinească măsurile prevăzute de art. 113 lit. b) și c), dispozițiile art. 131 alin. (4) și (5), ale art. 132, cu excepția alin. (6) și (7), precum și prevederile art. 133 se aplică deciziilor consiliului de administrație, respectiv celor ale directoratului, în mod corespunzător. Societatea va fi reprezentată în instanță de către persoana desemnată de președintele instanței dintre acționarii ei, care va îndeplini mandatul cu care a fost însărcinată, până ce adunarea generală, convocată în acest scop, va alege o altă persoană.”

15. În opinia autorilor excepției de neconstituționalitate, dispozițiile legale criticate încalcă prevederile constituționale ale art. 21 privind accesul liber la justiție.

16. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea observă că legiuitorul, prin art. 114 alin. (1) din Legea nr. 31/1990, a reglementat posibilitatea ca exercițiul atribuțiilor adunării generale extraordinare referitoare la mutarea sediului societății, schimbarea obiectului de activitate al acesteia — limitată doar la activitatea ori activitățile secundare ale societății, mai puțin domeniul și activitatea principală —, precum și la majorarea capitalului social să fie delegate către consiliul de administrație, respectiv directorat prin actul constitutiv sau prin

hotărâre a adunării generale extraordinare, stabilind, totodată, prin alin. (3) al art. 114 din lege că deciziile consiliului de administrație sau directoratului date în domeniul atribuțiilor delegate de adunarea generală a acționarilor cu privire la mutarea sediului sau schimbarea obiectului secundar de activitate pot forma obiectul acțiunii în anulare, în aceste cazuri fiind prevăzută expres aplicabilitatea dispozițiilor art. 132 din lege care, la alin. (2), statuează că „Hotărârile adunării generale contrare legii sau actului constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, de oricare dintre acționarii care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.”

17. În schimb, atunci când consiliul de administrație, respectiv directoratul este mandatat să majoreze capitalul social, Curtea reține că legiuitorul, prin alin. (2) al art. 114 din lege, a făcut trimitere la aplicarea deciziilor acestuia a dispozițiilor art. 220¹ din același act normativ, ceea ce înseamnă că majorarea capitalului societății poate fi făcută în condițiile stabilite de textul legal la care se face trimitere. Astfel, prin actul constitutiv, consiliul de administrație sau directoratul poate fi autorizat pe o perioadă de maximum 5 ani de la data înmatriculării societății să majoreze capitalul social subscris până la o anumită valoare nominală determinată — *capital autorizat*, prin emiterea de noi acțiuni în schimbul aporturilor. Această autorizare poate fi dată și după înființarea societății, de către adunarea generală a acționarilor, care va modifica actul constitutiv în acest sens printr-o hotărâre adoptată cu cvorumul și cerințele de vot prevăzute de lege, tot pentru o perioadă ce nu poate depăși 5 ani, dar care curge, de la data aceasta, de la momentul înregistrării modificării. În actul constitutiv se poate insera o clauză care să prevadă cerințe speciale de cvorum pentru o astfel de modificare, iar valoarea nominală a capitalului autorizat nu poate depăși jumătate din capitalul social subscris, existent în momentul autorizării. Totodată, legiuitorul a prevăzut că prin mandatul acordat, consiliului de administrație, respectiv directoratului i se pot stabili și atribuții în a decide restrângerea sau ridicarea dreptului de preferință al acționarilor existenți.

18. În ceea ce privește noțiunea de capital autorizat, Curtea reține că aceasta a fost introdusă prin Legea nr. 441/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, și a Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 955 din 28 noiembrie 2006, ca o măsură de asigurare a unui control al acționarilor asupra operațiunilor de majorare a capitalului social, reprezentând implementarea obiectivelor celei de-a doua Directive a Consiliului 77/91/CEE din 13 decembrie 1976, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 26 din 31 ianuarie 1977, respectiv coordonarea dispozițiilor de drept intern privind constituirea societăților comerciale pe acțiuni și menținerea, majorarea sau reducerea capitalului lor, care este deosebit de importantă pentru a asigura o protecție minimă echivalentă atât pentru acționarii, cât și pentru creditorii societăților în cauză.

19. Din coroborarea dispozițiilor legale anterior menționate, Curtea reține faptul că pot fi atacate în justiție doar deciziile consiliului de administrație/directoratului prin care s-au adoptat măsuri referitoare la mutarea sediului societății sau schimbarea obiectului de activitate, acestea fiind expres nominalizate de art. 114 alin. (3) din Legea nr. 31/1990, fiind exceptate de la calea contestării în instanță deciziile organelor de gestiune ale societății date în exercitarea atribuției mandatate de majorare a capitalului social. În acest din urmă caz, deși decizia este luată în temeiul actului constitutiv sau al hotărârii adunării generale a acționarilor de delegare a atribuției, ca și în cazul schimbării sediului sau a obiectului secundar de activitate, acest fapt nu presupune punerea sub semnul egalității a deciziei consiliului

de administrație/directoratului cu cea a hotărârii adunării generale pentru a putea fi invocate dispozițiile art. 132 din lege. Totodată, Curtea reține că din succesiunea modificărilor aduse dispozițiilor art. 114 din Legea nr. 31/1990, până la intrarea în vigoare a Legii nr. 441/2006, puteau fi supuse controlului instanței de judecată și deciziile consiliului de administrație/directorat date în îndeplinirea atribuției delegate de majorare a capitalului social, pentru ca ulterior acestui moment, legiuitorul să prevadă în cazul acestora doar condițiile în care organul de gestiune al societății poate fi mandatat.

20. Referitor la cele trei ipoteze în care atribuțiile adunării generale a acționarilor pot fi delegate consiliului de administrație/directoratului, potrivit art. 114 alin. (1) din Legea nr. 31/1990, respectiv sediul social, obiectul de activitate secundar și capitalul social, Curtea reține că acestea reprezintă elemente esențiale ce trebuie cuprinse în actul constitutiv al unei societăți pe acțiuni, potrivit art. 8 lit. b), c) și d) din lege.

21. Astfel, prin stabilirea sediului de către acționari, în chiar actul constitutiv, o societate se individualizează în spațiu. În lipsa dovezii deținerii unui spațiu în baza unui titlu legitim, o societate nu se poate constitui, iar schimbarea sediului se poate face cu respectarea formalităților necesare modificării actului constitutiv. Stabilirea unui sediu adecvat are relevanță în îndeplinirea obiectului de activitate al societății, acesta putând fi locul în care își desfășoară activitățile pentru care a fost înființată, așadar mutarea sediului societății ține de marja de apreciere a acționarilor, având în vedere scopul stabilirii inițiale a acestuia. Prin urmare, sediul unei societăți se caracterizează prin obligativitate și stabilitate.

22. În ceea ce privește obiectul de activitate al societății, acesta conturează sfera activităților pe care societatea le va desfășura și care se determină prin raportare la Clasificarea activităților din economia națională — CAEN, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 301 din 5 noiembrie 1997, cu modificările și completările ulterioare. Autorizarea unui nou obiect de activitate se face la registrul comerțului la fel ca orice altă modificare a actului constitutiv al societății. Schimbarea obiectului secundar de activitate poate fi determinată de nevoia societății să desfășoare o anumită activitate în vederea producerii de bunuri sau servicii care poate implica atragerea de noi resurse umane, tehnologice sau financiare. Așadar, schimbarea obiectului secundar al societății este strâns legat de evoluțiile economice, de eficientizarea activității societății și de obținerea de profit, în principiu orice activități putând fi incluse în obiectul de activitate. Totodată, efectuarea anumitor activități poate necesita autorizarea organelor competente, dreptul desfășurării acestora născându-se din momentul obținerii autorizației respective, sub sancțiunea nulității actelor și faptelor săvârșite fără autorizare (a se vedea art. 207 din Codul civil). Autorizarea și desfășurarea unui nou obiect de activitate se reflectă în evidențele contabile ale societății.

23. Referitor la capitalul social, Curtea reține că acesta reflectă valoarea aporturilor pe care acționarii le aduc la înființarea societății sau în cursul existenței acesteia și reprezintă principala sursă de finanțare a societății. Potrivit art. 212 alin. (1) din Legea nr. 31/1990, societatea pe acțiuni își va putea majora capitalul social, cu respectarea dispozițiilor prevăzute pentru constituirea societății, și se realizează prin emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor aporturi în numerar sau/și în natură sau prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau a primelor de emisiune, cu excepția rezervelor legale sau prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra societății [art. 210 alin. (1) și (2) din Legea nr. 31/1990] și cu respectarea dreptului de preferință al acționarilor existenți (art. 216 din lege). Încălcarea dreptului de preferință al acționarilor existenți atrage

anulabilitatea hotărârii de majorare a capitalului social [art. 216 alin. (3) din lege]. Atunci când majorarea capitalului social se face prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente, hotărârea adunării generale se ia cu votul tuturor acționarilor, având în vedere că implică obligații noi ale acestora, în afară de cazul când este realizată prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune [art. 210 alin. (4) din Legea nr. 31/1990]. Curtea constată faptul că majorarea capitalului social are loc în mai multe etape: hotărârea de principiu a majorării capitalului social, exercitarea dreptului de preferință, evaluarea aporturilor în natură de către un expert propus de registrul comerțului (art. 215 din lege), emiterea, depunerea și publicarea prospectului de emisiune, majorarea efectivă a capitalului social. Prin urmare, majorarea capitalului social în limita capitalului autorizat este o operațiune cu implicații importante asupra structurii și activității unei societăți.

24. În acest context, Curtea reține că delegarea prevăzută de art. 114 din Legea nr. 31/1990 are un caracter excepțional și determinat, motivată fiind de operativitatea realizării măsurii respective și are semnificația delegării de competențe, și nu a transferului de atribuții, astfel încât deciziile organelor de gestiune pot fi supuse controlului de legalitate. Modificarea celor trei elemente constitutive — sediul social, obiectul de activitate, majorarea capitalului social — poate fi delegată consiliului de administrație/directoratului, potrivit art. 114 alin. (1) din Legea nr. 31/1990, în aceleași modalități, respectiv prin actul constitutiv sau prin hotărâri ale adunării generale a acționarilor, iar sub aspectul efectelor produse de modificarea lor are loc o schimbare majoră în viața unei societăți, iar din punct de vedere juridic are loc o modificare a actului constitutiv al societății.

25. Chiar dacă cele trei elemente constitutive au același regim sub aspectul stabilirii și al modificării lor, legiuitorul a reglementat, prin art. 114 alin. (3) din Legea nr. 31/1990, un regim juridic distinct în ceea ce privește posibilitatea contestării lor în justiție, respectiv pot forma obiect al acțiunii în anulare numai deciziile consiliului de administrație/directoratului date în executarea hotărârilor adunării generale a acționarilor de delegare a atribuțiilor de modificare a sediului și obiectului secundar de activitate.

26. Cu toate acestea, decizia luată de consiliul de administrație/directorat în exercitarea atribuției delegate de majorare a capitalului social nu este una obișnuită — astfel încât menținerea sau invalidarea acesteia să fie atributul adunării generale în virtutea activității de control a gestiunii administratorilor —, fiind, pe de o parte, expres menționată în dispozițiile art. 114 alin. (1) din lege alături de schimbarea sediului sau a obiectului de activitate, iar, pe de altă parte, reprezintă un eveniment important în funcționarea unei societăți, având implicații atât în structura acționariatului, cât și în dezvoltarea economică a acesteia. Pentru ca efectele unei astfel de decizii să fie înlăturate pe calea acțiunii în răspundere împotriva administratorilor întemeiate pe art. 111 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 31/1990, potrivit căruia „[...] *adunarea generală este obligată [...] să se pronunțe asupra gestiunii consiliului de administrație, respective a directoratului*”, dacă se dovedește că o atare hotărâre este păgubitoare pentru societate sau interesele asociaților acesteia, adunarea generală trebuie convocată în condițiile prevăzute de lege. Or delegarea de atribuții — schimbarea sediului social, schimbarea obiectului secundar de activitate sau majorarea capitalului social — a fost prevăzută de legiuitor tocmai pentru eliminarea neajunsurilor convocării și ținerii unei ședințe a adunării generale a societății.

27. Astfel, Curtea apreciază că posibilitatea formulării, în temeiul art. 132 din Legea nr. 31/1990, a unei cereri de anulare a hotărârii adunării generale de mandatare a consiliului de administrație/directorat de a majora capitalul social al societății nu legitimează absența controlului judiciar asupra deciziei luate ca urmare a punerii în executare a acestuia.

28. Totodată, Curtea observă că, în cazul societăților tranzacționate pe o piață reglementată, legiuitorul a prevăzut, în mod expres, că deciziile luate de consiliul de administrație/directorat în baza hotărârii de delegare a majorării capitalului social au același regim juridic ca și hotărârea adunării generale a acționarilor, statuând, în acest sens, prin art. 85 alin. (3) din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 213 din 29 martie 2017 că „Hotărârile luate de consiliul de administrație al unui emitent, în exercițiul atribuțiilor delegate de adunarea generală extraordinară a acționarilor, au același regim ca și hotărârile adunării generale a acționarilor, în ceea ce privește publicitatea acestora și posibilitatea de contestare în instanță.”

29. Prin urmare, Curtea reține că excluderea de la controlul judecătoresc a deciziilor consiliului de administrație/directorat de majorarea capitalului social echivalează cu imposibilitatea ca o instanță să verifice îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege de către un astfel de act. Așadar, soluția legislativă consacrată prin dispozițiile art. 114 alin. (3) din Legea nr. 31/1990 care nu permite exercitarea controlului judecătoresc asupra deciziilor consiliului de administrație/directorat de majorare a capitalului social — în acest din urmă caz putând fi atacate în justiție numai hotărârile adunării generale prin care s-a dispus majorarea capitalului social — este de natură să aducă atingere substanței dreptului de acces liber la justiție consacrat de art. 21 din Constituție.

30. În jurisprudența sa, Curtea a reținut că accesul liber la justiție nu este un drept absolut, putând fi limitat prin anumite condiții de formă și de fond impuse de legiuitor, prin raportare la dispozițiile art. 21 din Constituție. Condiționările astfel stabilite nu pot fi acceptate dacă afectează dreptul fundamental în chiar substanța sa. De asemenea, limitările aduse dreptului fundamental sunt admisibile doar în măsura în care vizează un scop legitim și există un raport de proporționalitate între mijloacele folosite de legiuitor și scopul urmărit de acesta (a se vedea, în acest sens, Decizia nr. 176 din 24 martie 2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 356 din 27 aprilie 2005). Totodată, prin Decizia nr. 71 din 15 ianuarie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 49 din 27 ianuarie 2009, Curtea a reținut că accesul liber la justiție

34. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu majoritate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Admite excepția de neconstituționalitate ridicată de Dragoș Băldescu în dosarele nr. 6.860/118/2015 și nr. 7.902/118/2015 ale Curții de Apel Constanța — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și nr. 906/118/2016 al Tribunalului Constanța — Secția a II-a civilă, precum și de Mariana Georgescu și Paul-Alexandru Băldescu în Dosarul nr. 4.373/118/2016 al Tribunalului Constanța — Secția a II-a civilă și constată că soluția legislativă cuprinsă în art. 114 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990, care nu permite contestarea în justiție, pe calea acțiunii în anulare prevăzute de art. 132 din lege, a deciziilor consiliului de administrație, respectiv directoratului luate în exercitarea atribuției delegate de majorare a capitalului social, este neconstituțională.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului, Curții de Apel Constanța — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și Tribunalului Constanța — Secția a II-a civilă și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 31 mai 2018.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE
prof. univ. dr. **VALER DORNEANU**

este pe deplin respectat ori de câte ori partea interesată, în vederea valorificării unui drept sau interes legitim, a putut să se adreseze cel puțin o singură dată unei instanțe naționale.

31. Potrivit art. 6 paragraful 1 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, orice persoană are dreptul la judecarea în mod echitabil a cauzei sale, de către o instanță independentă și imparțială, care va hotărî asupra încălcării drepturilor și obligațiilor sale cu caracter civil. Curtea Europeană a Drepturilor Omului a statuat în jurisprudența sa, cu titlu general, că art. 6 paragraful 1 din Convenție garantează oricărei persoane dreptul de a aduce în fața unei instanțe orice pretenție referitoare la drepturi și obligații cu caracter civil (a se vedea Hotărârea din 21 februarie 1975, pronunțată în Cauza *Golder împotriva Regatului Unit*, paragraful 36, și Hotărârea din 20 decembrie 2011, pronunțată în Cauza *Dokic împotriva Serbiei*, paragraful 35). De asemenea, Curtea de la Strasbourg a reținut în Hotărârea din 26 octombrie 2000, pronunțată în Cauza *Kudla împotriva Poloniei*, paragraful 157, că art. 13 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale presupune existența posibilității efective de a supune judecării unei instanțe naționale cazul încălcării unui drept consacrat de Convenție.

32. Ca urmare, este de competența exclusivă a legiuitorului instituirea regulilor de desfășurare a procesului în fața instanțelor judecătorești, soluție ce rezultă din dispozițiile art. 126 alin. (2) din Constituție (a se vedea, în acest sens, Decizia nr. 1 din 8 februarie 1994, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 69 din 16 martie 1994).

33. În concluzie, Curtea reține că textul legal criticat nu stabilește limitări sau condiționări ale dreptului de acces liber la justiție, aspecte compatibile, de principiu, cu exigențele intrinseci ale acestuia, ci refuză beneficiul acestui drept fundamental persoanelor ale căror drepturi au fost afectate prin deciziile consiliului de administrație/directorat de majorare a capitalului social, astfel încât lipsa controlului judecătoresc în materia analizată constituie o încălcare a accesului la justiție (în acest sens, a se vedea Decizia nr. 774 din 10 noiembrie 2015, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 8 din 6 ianuarie 2016, paragraful 30, sau Decizia nr. 486 din 2 decembrie 1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 105 din 6 martie 1998).

Magistrat-asistent,
Andreea Costin

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI

ORDIN

pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ

Luând în considerare Referatul de aprobare al Administrației Fondului pentru Mediu nr. 984/CB din 11 iulie 2018 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ,

în temeiul prevederilor art. 12 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului viceprim-ministrului, ministrul mediului, nr. 725/2018 pentru aprobarea listei categoriilor de proiecte prioritare pentru anul 2018, precum și ale art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul mediului, emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare

pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Viceprim-ministru, ministrul mediului,
Eugen Constantin Uricec,
secretar de stat

București, 17 iulie 2018.
Nr. 760.

ANEXĂ

GHID DE FINANȚARE

a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ

CAPITOLUL I Dispoziții generale

ARTICOLUL 1 Ghidul de finanțare

(1) Ghidul de finanțare, denumit în continuare *ghid*, constituie un suport informativ, având rolul de a furniza informații esențiale cu privire la derularea Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ, denumit în continuare *Program*.

(2) Ghidul conține dispoziții privind:

- scopul, obiectivele și indicatorii de performanță ai Programului;
- eligibilitatea solicitantului finanțării, a proiectului propus și a cheltuielilor acestuia;
- condițiile și termenele de analiză, evaluare, selectare, aprobare, implementare și decontare a proiectului propus.

ARTICOLUL 2

Obiectivul, scopul

și indicatorii de performanță ai Programului

(1) Obiectivul Programului îl reprezintă dezvoltarea infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrică.

(2) Scopul Programului îl reprezintă îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin stimularea utilizării vehiculelor electrice.

(3) Programul vizează dezvoltarea transportului ecologic.

(4) Indicatorii de performanță ai Programului sunt:

- numărul de stații de reîncărcare accesibile publicului, instalate prin Program, raportat la numărul de vehicule electrice înmatriculate pe teritoriul României;
- cantitatea de CO₂ diminuată prin instalarea stațiilor (I)

$$x = \sum_{i=1}^n \frac{e_i x B}{A},$$

unde:

x — indicatorul de performanță a Programului (kg CO₂).
Reprezintă cantitatea de CO₂ evitată, prin parcurgerea unei distanțe de un vehicul electric, în locul unui autovehicul cu combustie internă;

n — numărul de stații de încărcare achiziționate prin Program;

e_i — energia electrică transferată de o stație de încărcare (kwh);

A — consum mediu de energie la 100 km parcurși (12,7 kwh/100 km);

B — emisia de CO₂ generată de un autovehicul cu combustie internă (0,130 kg/km).

ARTICOLUL 3

Sursa de finanțare pentru derularea Programului

(1) Finanțarea Programului se realizează din veniturile rezultate din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră încasate la Fondul pentru mediu în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

(2) Programul are caracter multianual și se desfășoară la nivel național.

(3) Programul se derulează în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetele anuale ale Fondului pentru mediu, aprobate conform legii.

ARTICOLUL 4

Definiții

În sensul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

a) *Autoritatea* — Administrația Fondului pentru Mediu;

b) *beneficiar* — unități administrativ-teritoriale — reședințe de județ și municipiul București, care au încheiat contract cu Autoritatea;

c) *cerere de finanțare nerambursabilă* — formular completat conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 și depus în cadrul sesiunii de depunere de către solicitant, în vederea obținerii finanțării;

d) *cererea de decontare* — solicitare a beneficiarului adresată în scris Autorității, în baza căreia se face decontarea cheltuielilor eligibile efectuate și prevăzute prin contractul de finanțare nerambursabilă; cererea de decontare constituie anexa nr. 3 la contractul de finanțare;

e) *cheltuieli eligibile* — cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului, cu condiția îndeplinirii în mod cumulativ a criteriilor de eligibilitate, suportate din Fondul pentru mediu;

f) *cheltuieli neeligibile* — cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului și care nu sunt suportate din bugetul Programului, neîndeplinind condiția prevăzută la lit. e);

g) *contribuție proprie* — valoarea integrală a cheltuielilor neeligibile și partea cheltuielilor eligibile necesare implementării proiectului, susținută de către beneficiar din surse financiare proprii;

h) *criterii de eligibilitate* — normele sau principiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitant pentru obținerea finanțării;

i) *criterii de selecție* — normele sau principiile pe baza cărora proiectul este analizat și selectat în vederea avizării și aprobării finanțării;

j) *dosar de finanțare* — cererea de finanțare nerambursabilă definită la lit. c), însoțită de întreaga documentație care trebuie depusă de către solicitant în vederea analizării, selectării, avizării și aprobării de către Autoritate;

k) *persoană eligibilă* — solicitantul care îndeplinește criteriile de eligibilitate;

l) *punct de reîncărcare* — înseamnă o interfață care este capabilă să încarce cu energie electrică, pe rând, câte un vehicul electric;

m) *sesiune de depunere* — perioadă de timp determinată, etapă a sesiunii de finanțare, pe parcursul căreia se poate depune la registratura Autorității;

n) *sesiune de finanțare* — perioadă de timp determinată și organizată etapizat de către Autoritate; data deschiderii sesiunii de finanțare coincide cu prima zi a sesiunii de depunere, iar data închiderii sesiunii de finanțare coincide cu data aprobării finanțării proiectului;

o) *solicitant* — unități administrativ-teritoriale — reședințe de județ și municipiul București, care depun cereri de finanțare însoțite de documentele obligatorii prevăzute în ghid;

p) *stație de reîncărcare* — o unitate formată din minimum 2 puncte de reîncărcare, alimentate de același punct de livrare din rețeaua publică de distribuție, din care 1 punct de reîncărcare permite încărcarea multistandard în curent continuu, la o putere ≥ 50 kW, și 1 punct de reîncărcare permite încărcarea în curent alternativ la o putere ≥ 22 kW a vehiculelor electrice. Stația de reîncărcare va permite încărcarea simultană la puterile declarate;

q) *stație de reîncărcare accesibilă publicului* — stație de reîncărcare care oferă tuturor utilizatorilor un acces permanent și nediscriminatoriu;

r) *vehicul electric* — autovehicul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi încărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric.

ARTICOLUL 5

Organizarea sesiunii de finanțare

(1) Anual se pot organiza una sau mai multe sesiuni de finanțare, în limita sumei alocate în condițiile prevăzute la art. 3.

(2) Pentru organizarea sesiunii de finanțare, prin dispoziția președintelui Autorității, se stabilesc:

a) sesiunea de depunere a dosarelor de finanțare;

b) suma alocată sesiunii de finanțare;

c) sumele maxime ce pot fi acordate pentru fiecare solicitant, stabilite în funcție de numărul de locuitori, conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică.

(3) Dispoziția președintelui prevăzută la alin. (2) se publică pe pagina de internet a Autorității cu cel puțin 30 de zile înainte de data deschiderii sesiunii de finanțare.

ARTICOLUL 6

Etapile sesiunii de finanțare

Etapile sesiunii de finanțare sunt următoarele:

a) publicarea pe pagina de internet a Autorității a ghidului și a anunțului de deschidere a sesiunii de finanțare;

b) depunerea dosarelor de finanțare;

c) analiza conformității modului de depunere a cererii de finanțare și a documentelor aferente, conform grilei prevăzute în anexa nr. 2;

d) aprobarea respingerii dosarelor ca urmare a analizei conformității modului de depunere a cererii de finanțare și a documentelor aferente;

e) postarea pe site-ul Autorității a listei dosarelor respinse ca urmare a analizei conformității modului de depunere a cererii de finanțare și a documentelor aferente;

f) soluționarea contestațiilor ca urmare a analizei conformității modului de depunere a cererii de finanțare și a documentelor aferente;

g) analiza conformității administrative și a eligibilității solicitantului din punct de vedere juridic, conform anexei nr. 3, și analiza din punct de vedere economic și tehnic a conformității documentelor și eligibilității solicitantului, conform anexei nr. 4;

h) avizarea dosarelor de finanțare propuse spre selectare;

i) postarea pe site-ul Autorității a listei dosarelor de finanțare avizate și respinse;

j) soluționarea contestațiilor și avizarea contestațiilor acceptate;

k) aprobarea finanțării proiectelor avizate;

l) postarea pe site-ul Autorității a listei dosarelor de finanțare aprobate;

m) încheierea contractelor de finanțare;

n) implementarea proiectului;

o) depunerea raportului de finalizare;

p) monitorizarea proiectului;

q) raportarea către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului a modului de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cantitatea de CO₂ diminuată prin instalarea stațiilor, conform indicatorului calculat.

CAPITOLUL II

Eligibilitatea solicitantului și a proiectului, depunerea dosarului de finanțare

ARTICOLUL 7

Cuquantumul finanțării

(1) Finanțarea se acordă în procent de maximum 90% din cheltuielile eligibile și în limita sumelor maxime ce pot fi acordate pentru fiecare solicitant. Sumele maxime ce pot fi acordate pentru fiecare solicitant se stabilesc în funcție de numărul de locuitori, conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, și se anunță la data lansării sesiunii de depunere a proiectelor.

(2) Suma maximă finanțată de Autoritate pentru instalarea unei stații de reîncărcare este de 190.000 lei, valoare ce reprezintă 90% din totalitatea cheltuielilor eligibile definite la art. 12.

ARTICOLUL 8

Tipuri de proiecte finanțate prin Program

(1) Prin Program se finanțează stațiile de reîncărcare formate din minimum 2 puncte de reîncărcare, alimentate de același punct de livrare din rețeaua publică de distribuție, din care 1 punct de reîncărcare permite încărcarea multistandard în curent continuu, la o putere ≥ 50 kW, și 1 punct de reîncărcare permite încărcarea în curent alternativ la o putere ≥ 22 kW a vehiculelor electrice. Stația de reîncărcare va permite încărcarea simultană la puterile declarate.

(2) Stațiile de reîncărcare vor respecta standardul IEC 61851 (Sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice).

(3) Stațiile de reîncărcare vor fi echipate cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din

Standardul EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ, și cel puțin cu conectori ai sistemului de reîncărcare combinat Combo 2, conform descrierii din Standardul EN62196-3, pentru încărcarea în curent continuu.

(4) Stațiile de reîncărcare comunică prin protocol de tip OCPP — Open Charge Point Protocol — minim 1.5 și dispun de meniu în limba română și în limba engleză.

ARTICOLUL 9

Categorii de solicitanți eligibili

Sub rezerva îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 10, sunt eligibile pentru a participa în cadrul Programului unitățile administrativ-teritoriale — reședințe de județ și municipiul București.

ARTICOLUL 10

Criterii de eligibilitate

(1) Pot fi finanțate prin Program proiectele depuse de către unitățile administrativ-teritoriale prevăzute la art. 9 care:

a) acționează în nume propriu;

b) sunt proprietarii/administratorii imobilului pe care se realizează proiectul; imobilul este liber de sarcini, nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

c) nu se află în stare de insolvență, nu se află în procedură de executare silită, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată;

d) nu sunt înregistrate cu fapte sancționate de legislația financiară și fiscală;

e) nu au desfășurat și nu desfășoară activități care încalcă dispozițiile legale privind protecția mediului și nu sponsorizează activități cu efect negativ asupra mediului;

f) au îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, bugetul Fondului pentru mediu, conform prevederilor legale în vigoare;

g) nu au obținut și nu sunt pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi realizată prin Program, potrivit declarației din cererea de finanțare.

(2) În cazul în care cheltuielile eligibile ale proiectului depășesc sumele maxime prevăzute la art. 7, diferența este susținută de solicitant.

(3) Un solicitant poate depune o singură cerere de finanțare în cadrul aceleiași sesiuni.

ARTICOLUL 11

Criterii de eligibilitate a proiectului

Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele criterii:

a) stațiile de reîncărcare vor respecta Standardul IEC 61851 (Sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice);

b) stațiile de reîncărcare vor fi echipate cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din Standardul EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ, și cel puțin cu conectori ai sistemului de reîncărcare combinat Combo 2, conform descrierii din Standardul EN62196-3, pentru încărcarea în curent continuu;

c) stațiile de reîncărcare vor dispune de un acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferate. De asemenea, acest acces trebuie să permită interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real;

d) asigură un minim de locuri de parcare, cel puțin egal cu numărul punctelor de reîncărcare aferente stațiilor solicitate, destinate exclusiv încărcării vehiculelor electrice, marcate cu culoarea verde, cu imaginea din panoul de informare de la lit. h). Marcajul se va menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului;

e) studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții propus este întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

f) asigură accesul permanent și nediscriminatoriu al publicului la stațiile de reîncărcare instalate prin proiect;

g) stațiile de reîncărcare să fie amplasate pe imobilul aflat în proprietatea/administrarea solicitantului;

h) prevede semnalizarea corespunzătoare și vizibilă a spațiilor în care sunt instalate stațiile de reîncărcare, în concordanță cu standardele europene și naționale în domeniu, potrivit panoului prezentat cu titlu de exemplu:

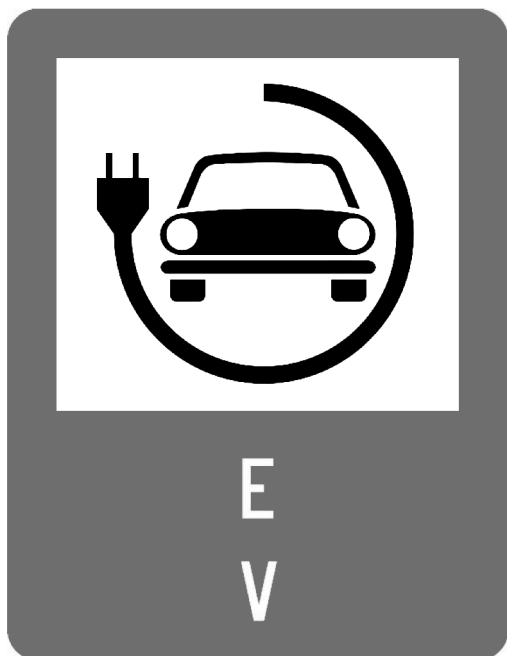


Figura 1*): Panou de informare

i) stațiile de reîncărcare comunică prin protocol de tip OCPP — Open Charge Point Protocol — minim 1.5 și dispun de meniu în limba română și în limba engleză.

ARTICOLUL 12

Categorii de cheltuieli eligibile

(1) Sunt considerate cheltuieli eligibile următoarele:

a) cheltuieli pentru achiziția de stații de reîncărcare a vehiculelor electrice;

b) cheltuieli cu lucrări de construcții și montaj al stațiilor de reîncărcare;

c) cheltuieli aferente instalațiilor electrice, cu excepția cheltuielilor aferente instalației de racordare până la punctul de delimitare. Acestea vor fi evidențiate separat în cadrul devizului general;

d) cheltuieli efectuate pentru realizarea și instalarea panoului de informare;

e) taxa pe valoarea adăugată aferentă proiectului în condițiile în care aceasta a fost solicitată și nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice alte mijloace potrivit prevederilor legale;

f) cheltuieli cu active necorporale noi (brevete, licențe, know-how);

g) cheltuieli diverse și neprevăzute conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;

h) cheltuieli cu studiul de fezabilitate și proiectul tehnic, în procent de maximum 4% din valoarea eligibilă a capitolului „investiție de bază”.

(2) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) lit. a)—g) sunt considerate eligibile numai dacă sunt efectuate după încheierea contractului de finanțare.

ARTICOLUL 13

Eligibilitatea dosarului de finanțare

Este eligibil dosarul care respectă cumulativ următoarele condiții:

a) cererea de finanțare este completată prin tehnoredactare computerizată; nu se acceptă cereri de finanțare cu ștersături sau completări făcute manual;

b) documentele depuse de solicitant sunt legate/îndosariate, numerotate și opisate;

c) sunt depuse toate documentele aferente cererii de finanțare, sub forma solicitată de ghid și în perioada de valabilitate.

ARTICOLUL 14

Conținutul dosarului de finanțare

Dosarul de finanțare depus de către solicitanți trebuie să cuprindă:

a) formularul cererii de finanțare nerambursabilă, prevăzut în anexa nr. 1, completat prin tehnoredactare, în original, semnat și ștampilat de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;

b) orice act administrativ de reprezentare emis de către reprezentantul legal în condițiile legii, în original, pentru cazul în care cererea de finanțare este semnată de către o persoană împuternicită;

c) certificatul de cazier fiscal emis pe numele solicitantului persoană juridică de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acceptare, în original sau în copie legalizată;

d) certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului persoană juridică de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acceptare, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;

e) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul solicitantul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original sau în copie legalizată;

f) certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele solicitantului de către Autoritate, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original sau în copie legalizată;

*) Figura 1 este reprodusă în facsimil.

g) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte dacă TVA-ul aferent proiectului este sau nu este recuperabil, rambursabil sau compensat prin orice mijloace conform prevederilor legale;

h) hotărârea consiliului local/Consiliului General al Municipiului București privind aplicarea la Program, în copie certificată „conform cu originalul” de către secretarul unității administrativ-teritoriale; hotărârea trebuie să conțină cel puțin:

1. acordul cu privire la contractarea finanțării și persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația cu Autoritatea;

2. acordul privind punerea la dispoziție a terenului pentru realizarea proiectului (suprafață, identificare, vecinătăți), cu indicarea documentului care atestă regimul juridic al terenului;

3. aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul respectiv;

4. angajamentul privind întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice;

5. acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii de 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului, precum și susținerea cheltuielilor neeligibile pentru realizarea proiectului;

i) extras de carte funciară, în original, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare;

j) planul de amplasament și delimitare a imobilului, în copie certificată „conform cu originalul”;

k) în cazul în care imobilul este dat în administrare, solicitantul va depune hotărârea consiliului local/Consiliului General al Municipiului București în copie certificată „conform cu originalul” sau hotărârea Guvernului, după caz, privind darea în administrare a imobilului;

l) studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții propus, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care se solicită instalarea stațiilor pe mai multe amplasamente, studiul de fezabilitate va conține detalierea costurilor pentru fiecare amplasament.

ARTICOLUL 15

Depunerea dosarului de finanțare

(1) Dosarul de finanțare, conținând toate documentele obligatorii menționate în prezentul ghid, va fi depus la registratura Autorității, în două exemplare (copie și original), în plic sigilat, iar solicitantul va înscrie pe plic următoarele informații:

a) denumirea completă și adresa sa completă;

b) titlul Programului: „Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ”;

c) sesiunea de depunere.

(2) Dosarul de finanțare poate fi transmis prin orice modalitate care asigură confirmarea recepționării acestuia de către Autoritate în interiorul perioadei sesiunii de depunere.

ARTICOLUL 16

Respingerea dosarului de finanțare

Atrag respingerea dosarului de finanțare:

a) formularul cererii de finanțare, anexele și documentele care nu sunt lizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau care conțin date și informații care nu sunt conforme cu realitatea;

b) lipsa unui document, prezentarea acestuia sub o altă formă decât cea solicitată sau neprezentarea la termenul stabilit ori ieșirea sa din perioada de valabilitate, precum și constatarea de neconcordanțe în cuprinsul documentelor prezentate;

c) neîndeplinirea unui criteriu de eligibilitate;

d) neîndeplinirea oricărei condiții din cele prevăzute la art. 13.

CAPITOLUL III

Verificarea conformității, analiza, selectarea cererilor de finanțare și acordarea finanțării

ARTICOLUL 17

Verificarea conformității, analiza și selectarea cererilor de finanțare

(1) După primirea cererilor de finanțare, Comisia de analiză și selectare procedează la:

a) deschiderea plicurilor conținând dosarul de finanțare al solicitantului;

b) analiza conformității modului de depunere a cererii de finanțare și a documentelor aferente, prevăzută în anexa nr. 2. Proiectele care nu îndeplinesc criteriile de conformitate a modului de depunere a cererii de finanțare și a documentelor aferente, prevăzută în anexa nr. 2, nu trec în etapa următoare de analiză;

c) analiza conformității juridice, economice și tehnice și a eligibilității solicitantului/proiectului, pe baza grilelor pentru analiza conformității juridice, economice și tehnice și a eligibilității solicitantului/proiectului, prevăzute în anexele nr. 3 și 4.

(2) Fiecare cerere de finanțare și documentele aferente sunt analizate de către trei evaluatori; se va considera rezultat final cel care întrunește ponderea minimă de 2/3.

(3) Comisia poate solicita documente sau informații suplimentare, în vederea clarificării dosarului de finanțare, dacă pe parcursul analizei și selecției se constată necesitatea furnizării lor. Solicitanții au obligația de a furniza, în maximum 10 zile lucrătoare de la data recepționării solicitării, documentele și informațiile; în caz contrar cererea de finanțare este respinsă.

(4) Finanțarea proiectelor se realizează în limita fondurilor disponibile alocate prin Program fiecărui solicitant.

(5) În baza grilelor întocmite de evaluatori președintele comisiei înaintează Comitetului director spre avizare/respingere cererile depuse în cadrul sesiunii.

(6) Proiectele care îndeplinesc criteriile de eligibilitate în urma analizei și evaluării tehnice se includ într-un centralizator, în ordinea depunerii la sediul Autorității, până la convergența sumei alocate sesiunii, și vor fi propuse Comitetului director spre avizare.

(7) În centralizatorul cu proiectele propuse spre avizare se vor preciza următoarele: valoarea eligibilă a proiectului, suma propusă spre finanțare și procentul pe care îl reprezintă din valoarea eligibilă.

(8) Proiectele respinse în urma analizei conformității administrative și a eligibilității, precum și cele propuse spre neselectare ca urmare a depășirii sumei alocate sesiunii se includ într-un alt centralizator.

ARTICOLUL 18

Aprobarea dosarelor de finanțare

(1) După avizare, Comitetul director al Autorității propune Comitetului de avizare al Autorității aprobarea finanțării proiectelor cuprinse în centralizatorul prevăzut la art. 17 alin. (7). Comitetul de avizare aprobă finanțarea proiectelor propuse de

Comitetul director. Sumele aprobate de Comitetul de avizare reprezintă valorile maxime ce pot fi finanțate în cadrul proiectelor și nu pot fi suplimentate.

(2) Comitetul director al Autorității aprobă centralizatorul privind proiectele respinse.

ARTICOLUL 19

Comunicarea rezultatelor

Comunicarea hotărârii Comitetului de avizare al Autorității privind proiectele aprobate, respectiv a centralizatorului cuprinzând proiectele respinse se realizează prin postarea pe site-ul Autorității.

ARTICOLUL 20

Contestații

(1) Solicitanții care nu sunt de acord cu soluția Comitetului director/Comitetului de avizare pot depune contestație privind decizia.

(2) Contestația, formulată în scris, se înregistrează la Autoritate în termen de 10 zile de la data comunicării rezultatelor, respectiv de la data publicării pe pagina de internet a Autorității a centralizatorului cuprinzând proiectele respinse.

(3) Contestația poate fi transmisă prin orice mijloc care asigură confirmarea recepționării acesteia de către Autoritate în interiorul termenului prevăzut la alin. (2).

(4) La data recepționării contestației, aceasta primește de la registratura Autorității un număr unic de înregistrare.

(5) Contestația trebuie să cuprindă:

a) atributele de identificare a contestatarului;

b) numărul unic de înregistrare atribuit de către registratura Autorității dosarului de finanțare;

c) obiectul contestației;

d) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază;

e) numele și prenumele reprezentantului legal ori ale împuternicitorului acestuia, semnătura și ștampila.

(6) Comisia de soluționare a contestațiilor, numită prin dispoziție a președintelui Autorității, analizează contestația și înaintează Comitetului director propunerea de admitere sau respingere a acesteia.

(7) Soluționarea contestațiilor formulate se face în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (2).

(8) Decizia de respingere a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 21

Perfectarea și acordarea finanțării

(1) Autoritatea transmite scrisoare prin care informează solicitantul cu privire la aprobarea în cadrul Programului și acordă termen de maximum 30 de zile de la data primirii acesteia în vederea semnării contractului pentru finanțare nerambursabilă.

(2) În vederea semnării contractului, solicitantul se va prezenta la sediul Autorității cu următoarele documente:

a) actul de identitate al reprezentantului legal sau al împuternicitorului;

b) împuternicirea/actul administrativ prin care reprezentantul legal a mandatat o persoană în vederea semnării contractului pentru finanțare nerambursabilă, după caz;

c) documentul doveditor al deschiderii de către beneficiar la Trezoreria Statului a contului de venituri încasate de la Fondul pentru mediu în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii

de gaze cu efect de seră și reprezentând finanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului.

(3) Neprezentarea solicitantului în termenul prevăzut la alin. (1) constituie renunțare la finanțare, acesta nemaiaivând dreptul de a încheia contractul de finanțare.

(4) Modelul contractului pentru finanțare nerambursabilă este prevăzut în anexa nr. 6. Modelul contractului poate fi modificat de Autoritate, în condițiile în care modificarea este esențială pentru îndeplinirea contractului și atingerea scopului și obiectivelor Programului.

(5) Contractul pentru finanțare nerambursabilă se întocmește în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

(6) Contractul pentru finanțare nerambursabilă intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante sau la data prevăzută în acesta și își încetează valabilitatea în 3 ani de la depunerea raportului de finalizare. Durata de realizare a proiectului va fi cea solicitată prin cererea de finanțare, dar nu mai mare de 12 luni, și începe odată cu depunerea primei cereri de decontare.

(7) Prima cerere de decontare se va depune în maximum 12 luni de la data semnării contractului. Prin aceasta se vor solicita cheltuielile aferente studiului de fezabilitate, proiectului tehnic și lucrărilor executate/bunurilor achiziționate până la data depunerii acesteia.

(8) Prin excepție, în situații justificate, atât termenul de 12 luni pentru depunerea primei cereri de decontare, cât și durata de realizare a proiectului pot fi prelungite cu acordul Comitetului director al Autorității.

(9) Valoarea aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

(10) Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare.

(11) Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15³ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 22

Decontarea cheltuielilor eligibile

(1) Personalul Autorității cu atribuții în implementarea proiectelor verifică modul de implementare a proiectului de către beneficiarul finanțării, în conformitate cu prevederile contractuale.

(2) Cererile de decontare se depun lunar, cu excepția lunii decembrie, la o dată stabilită prin contractul de finanțare nerambursabilă, în interiorul duratei de realizare a proiectului.

(3) La prima cerere de decontare beneficiarul va prezenta proiectul tehnic, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției proprii aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către Autoritate, odată cu depunerea raportului de finalizare. Modelul de raport este prevăzut în anexa nr. 5.

(5) În cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare, la data depunerii fiecărei cereri de decontare (cu excepția primei cereri de decontare), beneficiarul este

obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției proprii pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției proprii pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare.

(6) Autoritatea nu acordă plăți în avans.

(7) Autoritatea finanțează cheltuieli eligibile angajate, contractate și efectuate după semnarea contractului de finanțare nerambursabilă. Prin excepție, se vor finanța cheltuielile aferente întocmirii studiului de fezabilitate și proiectului tehnic, realizate anterior perfectării contractului de finanțare nerambursabilă.

(8) Ulterior verificării stabilirii conformității documentelor aferente cererilor de decontare, personalul Autorității va efectua o vizită la amplasamentele pe care sunt instalate stații de reîncărcare și se va întocmi o notă de control.

ARTICOLUL 23

Documente obligatorii necesare decontării

(1) Beneficiarul finanțării depune la sediul Autorității cereri de decontare, însoțite de următoarele documente obligatorii:

a) contracte de achiziții produse/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, în copii certificate „conform cu originalul”, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

b) ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziții produse/lucrări, în copii certificate „conform cu originalul”;

c) facturi fiscale, în copii conforme cu originalul, certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu „Bun de plată”, conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

d) certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor locale, în original sau în copie legalizată;

e) certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;

f) certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Fondul pentru mediu, în original sau în copie legalizată;

g) certificat de garanție emis de producător pentru bunurile livrate, în copie certificată „conform cu originalul”, întocmit conform prevederilor Legii nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, republicată, cu modificările și completările ulterioare; garanția prevăzută în certificat va acoperi toată perioada de monitorizare a proiectului;

h) certificate de calitate și declarații de conformitate emise de producător pentru bunurile livrate, în copie certificată „conform cu originalul”;

i) certificat de racordare emis de operatorul de rețea de distribuție a energiei electrice, în copie certificată „conform cu originalul”;

j) fișă tehnică/document al stației de reîncărcare în care să fie precizate caracteristicile tehnice ale acesteia, de unde să rezulte îndeplinirea standardelor EN62196-2, EN62196-3, IEC61851 și a protocolului de comunicare OCPP minim 1.5, în copie certificată „conform cu originalul”;

k) autorizația de construire, în copie certificată „conform cu originalul”;

l) procese-verbale de recepție a serviciilor de realizare a studiului de fezabilitate/proiectului tehnic, în copii certificate „conform cu originalul”;

m) proces-verbal de recepție a mijlocului fix, în copie certificată „conform cu originalul”;

n) proces-verbal de punere în funcțiune, în copie certificată „conform cu originalul”;

o) fișa mijlocului fix, în copie certificată „conform cu originalul”;

p) declarația producătorului care să ateste că echipamentele, identificate în certificatele de garanție, sunt noi;

q) raport furnizat de un dispozitiv de măsură metrologizat cu privire la cantitatea de energie transferată;

r) alte documente relevante solicitate de Autoritate.

(2) În cazul în care documentele de la alin. (1) sunt redactate într-o limbă străină, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată.

ARTICOLUL 24

Condiții generale cu privire la decontarea cheltuielilor eligibile

(1) La cererea de decontare, Autoritatea finanțează suma cheltuielilor eligibile în limita procentului aprobat (în urma verificării documentelor justificative).

(2) Beneficiarul este obligat să prezinte, în original sau în copie, orice document solicitat și care are legătură cu proiectul finanțat din Fondul pentru mediu.

ARTICOLUL 25

Aplicarea regulilor privind ajutorul de stat

Pentru operarea stațiilor de reîncărcare achiziționate prin Program se vor respecta prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat.

ARTICOLUL 26

Achizițiile publice

(1) Întreaga responsabilitate pentru întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice și ale actelor normative aplicabile în materie de investiții publice revine beneficiarului.

(2) La stabilirea condițiilor contractelor de achiziție, beneficiarul finanțării trebuie să aibă în vedere faptul că Autoritatea va proceda la decontarea cererilor de decontare doar pentru cheltuieli eligibile stabilite.

ARTICOLUL 27

Reguli de publicitate

Beneficiarul finanțării este obligat să instaleze panoul de informare prevăzut în modelul din ghid la locul de implementare a proiectului, să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

ARTICOLUL 28

Publicarea informațiilor relevante privind Programul

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu Programul se publică pe site-ul Autorității, www.afm.ro, la secțiunea „Informații privind Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ”.

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile prezentate în mass-media referitoare la Program sunt cele transmise sub formă de comunicate de presă din partea Ministerului Mediului și Administrației Fondului pentru Mediu.

ARTICOLUL 29

Păstrarea documentelor de către Autoritate

(1) Autoritatea păstrează documentele gestionate în cadrul Programului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) Documentația depusă de către solicitant care a fost aprobată nu se restituie. Pe bază de solicitare scrisă, Autoritatea poate elibera solicitantului copii ale documentelor depuse.

(3) Pe bază de solicitare scrisă, Autoritatea poate restitui dosarul de finanțare în condițiile în care acesta a fost respins; cererea de finanțare, precum și declarațiile pe propria răspundere nu pot face obiectul restituirii.

ARTICOLUL 30

Monitorizare

(1) Monitorizarea finanțării acordate în cadrul Programului se face de către structura de specialitate responsabilă cu monitorizarea implementării proiectelor din cadrul Autorității.

(2) Este interzisă înstrăinarea sau grevarea cu sarcini a stației de reîncărcare nou-achiziționate în cadrul Programului pe o perioadă de 3 ani de la data înregistrării raportului de finalizare la Autoritate.

(3) În orice situație, independentă de voința beneficiarului, care poate conduce la scoaterea din patrimoniul acestuia a stației nou-achiziționate în cadrul Programului, beneficiarii sunt obligați să aducă la cunoștința organelor de executare, potențialilor terți dobânditori sau creditori, după caz, în scris, interdicția de înstrăinare prevăzută la alin. (2).

(4) Structura de specialitate responsabilă cu implementarea proiectelor transmite structurii responsabile cu monitorizarea raportul de finalizare a lucrărilor, înaintat de beneficiar în termen de 30 zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate.

(5) În termen de maximum 3 luni de la depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să transmită Autorității un extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte intabularea bunului finanțat, în original sau emis în spațiul privat virtual, nu mai vechi de 10 zile, precum și dovada încheierii unui contract de asigurare de bunuri pentru toate riscurile, de răspundere civilă față de terți. Perioada de asigurare va acoperi perioada de monitorizare a investiției.

(6) Beneficiarul este obligat să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizarea sa.

(7) În perioada de monitorizare, stabilită prin contractul de finanțare nerambursabilă, beneficiarul va întocmi și va transmite rapoarte de monitorizare bianuale privind durabilitatea investiției, funcționalitatea și derularea activităților pentru atingerea scopului definit în proiect.

(8) La finalul perioadei de monitorizare, stipulată în contract, beneficiarul are obligația să transmită structurii responsabile cu monitorizarea implementării proiectelor un raport final de monitorizare cu informații referitoare la activitatea desfășurată, în formatul solicitat de Autoritate.

(9) Beneficiarul are obligația de a permite reprezentanților Autorității accesul la sediile sale și la amplasamentul proiectului, pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile legate de proiect.

(10) În situația în care Autoritatea constată nerespectarea condițiilor de acordare a finanțării, notifică beneficiarul în vederea remedierii, după caz, a deficienței respective.

(11) În situația în care, în termen de 15 zile de la primirea notificării, beneficiarul nu remediază deficiența prevăzută la alin. (10), Autoritatea procedează la recuperarea de la acesta a sumelor finanțate, care se fac venit la Fondul pentru mediu, potrivit art. 9 alin. (1) lit. I) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, și potrivit art. 154 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată în cazul în care obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului stabilit, precum și în cazul în care acestea au fost înstrăinate, gajate sau ipotecate, în timpul derulării proiectului și după finalizarea proiectului, pe o perioadă de trei ani de la data înregistrării la Autoritate a raportului de finalizare.

(13) Structura de specialitate responsabilă cu monitorizarea implementării proiectelor din cadrul Autorității poate solicita beneficiarului orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, pe perioada supusă monitorizării.

ARTICOLUL 31

Responsabilități privind gestionarea datelor cu caracter personal

Autoritatea răspunde, în condițiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal aparținând persoanelor participante în cadrul Programului, pe care aceasta le prelucrează. Prin depunerea cererii de finanțare și încheierea contractului pentru finanțare nerambursabilă, solicitantul/beneficiarul proiectului declară că este de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici.

ARTICOLUL 32

Dispoziții generale privind modificările apărute în cadrul proiectului

(1) După aprobarea proiectului, dacă intervin modificări față de documentația aprobată, acestea vor fi transmise Autorității, însoțite de documente justificative. Autoritatea va analiza și va stabili eligibilitatea proiectului în urma modificărilor și va stabili, după caz, eligibilitatea noilor cheltuieli, în limita sumei aprobate. În cazul în care în urma modificărilor rezultă o diminuare a valorii cheltuielilor eligibile, contractul pentru finanțare nerambursabilă se încheie cu noua valoare.

(2) În cazul în care modificările prevăzute la alin. (1) intervin după semnarea contractului pentru finanțare, cheltuielile eligibile rezultate în urma modificărilor vor putea fi finanțate numai după aprobarea de către Autoritate și după includerea lor în anexa nr. 1 la contractul de finanțare nerambursabilă, dacă este cazul, și în limita valorii contractului pentru finanțare.

(3) Modificările proiectului prevăzute la alin. (1) și (2) se realizează cu respectarea legislației în vigoare aplicabile.

ARTICOLUL 33

Anexe

Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentul ghid.

CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

A. Date generale

Titlul proiectului

Denumirea solicitantului

Forma juridică de organizare

Codul de înregistrare fiscală

Adresa sediului social

Adresa la care se implementează proiectul însoțită de coordonatele GPS aferente amplasamentului

Reprezentant legal, act de identitate — B.I./C.I. seria nr.,

(numele și prenumele)

CNP, tel.

Responsabil de proiect, act de identitate — B.I./C.I. seria nr.,

(numele și prenumele)

CNP, tel.

B. Finanțare solicitată

Solicitantul,, prin reprezentantul legal, solicită o finanțare nerambursabilă în sumă de lei (în litere), reprezentând% din valoarea totală eligibilă a proiectului, pe un termen de luni.

Valoarea totală a proiectului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile) este de lei (în litere).

Contribuția proprie reprezintă% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului și va fi susținută financiar din surse proprii, în cuantum de lei (în litere).

Cheltuielile neeligibile necesare realizării, în cuantum de lei, vor fi susținute financiar din surse proprii.

Nr. crt.	Documentul de identificare a amplasamentului stației	Adresa amplasamentului stației	Coordonatele GPS ale amplasamentului stației	Numărul punctelor de reîncărcare aferent fiecărei stații	Puterea fiecărui punct de reîncărcare	Numărul locurilor de parcare asigurate
1						
...						
...						
...						

NOTĂ:

Se completează pentru fiecare stație de reîncărcare solicitată.

C. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul,, având datele de identificare menționate la lit. A „Date generale”, reprezentant legal al solicitantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

- am depus dosarul de finanțare în nume propriu;
- avem îndeplinite obligațiile exigibile de către bugetul de stat, bugetul local și bugetul Fondului pentru mediu;
- nu suntem înregistrați cu fapte sancționate de legislația financiară și fiscală;
- în activitatea desfășurată anterior începerii proiectului, solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- nu mă aflu în stare de insolvență, nu mă aflu în procedură de executare silită, nu mă aflu într-o altă situație similară legal reglementată;
- activitățile pentru care solicit finanțarea prin Proiectul nu fac obiectul unui alt program de finanțare;
- nu am desfășurat și nu desfășor activități care încalcă dispozițiile legale privind protecția mediului și nu sponsorizez activități cu efect negativ asupra mediului;
- nu am obținut și nu sunt pe cale să obțin finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi efectuată prin Program;
- am depus întreaga documentație, conform cerințelor Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ (*Program*), aprobat prin
- finanțarea nerambursabilă solicitată, în situația aprobării și acordării, va fi utilizată în mod exclusiv pentru scopurile declarate în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare;
- am luat cunoștință de faptul că prezentarea eronată sau falsă a datelor și informațiilor conținute în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare va duce automat la respingerea acestuia ori la neselectarea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca finanțare în cadrul Proiectului
- terenul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului se află în:
 - proprietatea solicitantului ;
 - administrarea solicitantului .

m) terenul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului este liber de sarcini, nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

n) pentru operarea stațiilor de reîncărcare achiziționate prin Program se vor respecta prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;

o) stațiile de reîncărcare instalate prin Program vor permite accesul permanent și nediscriminatoriu publicului;

p) stațiile de reîncărcare instalate prin Program vor fi semnalizate corespunzător cu următorul panou de informare care va fi menținut și întreținut în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului:



Figura 1*): Panou de informare

q) stațiile de reîncărcare vor respecta Standardul IEC 61851 (Sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice);

r) stațiile de reîncărcare vor fi echipate cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din Standardul EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ, și cel puțin cu conectori ai sistemului de reîncărcare combinat Combo 2, conform descrierii din Standardul EN62196-3, pentru încărcarea în curent continuu;

s) implementarea proiectului va asigura un minim de locuri de parcare cel puțin egal cu numărul punctelor de reîncărcare solicitate, destinate exclusiv încărcării vehiculelor electrice marcate cu culoarea verde, cu imaginea din panoul de informare de la art. 11 lit. h) din ghidul de finanțare. Marcajul se va menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului;

t) stațiile de reîncărcare vor dispune de un acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferate. De asemenea, acest acces trebuie să permită interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real;

u) stațiile de reîncărcare vor comunica prin protocol de tip OCPP — Open Charge Point Protocol — minim 1.5 și vor dispune de meniu în limba română și în limba engleză;

v) sunt de acord cu privire la prelucrarea de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în ghidul de finanțare sau în scopul elaborării de situații și statistici.

Subsemnatul,, înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare depus, inclusiv documentele financiare, garantând, de asemenea, că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete.

Prin semnarea prezentei cereri de finanțare și aplicarea ștampilei confirmăm că am înțeles și ne-am însușit în integralitate conținutul acesteia.

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal

.....

Semnătura reprezentantului legal și ștampila solicitantului

.....

Numele, prenumele și funcția responsabilului de proiect

.....

Semnătura responsabilului de proiect

.....

*) Figura 1 este reprodusă în facsimil.

Conformitate administrativă și criterii de eligibilitate		Îndeplinirea criteriului de eligibilitate								
		Evaluator 1			Evaluator 2			Evaluator 3		
		Da	Nu	Comentarii	Da	Nu	Comentarii	Da	Nu	Comentarii
1.2	Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual									
1.3	Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul solicitantul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original sau în copie legalizată									
1.4	Certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele solicitantului de către Autoritate, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original sau în copie legalizată									
1.5	Declarație pe propria răspundere din care să rezulte dacă TVA-ul aferent proiectului este recuperabil, rambursabil sau compensat prin orice mijloace conform prevederilor legale									
1.6	Solicitantul a depus studiu de fezabilitate, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare*.									
II. ELIGIBILITATE										
2.1	Are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, bugetele locale, bugetul Fondului pentru mediu, conform prevederilor legale în vigoare.									
2.2	Nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară și fiscală.									
2.3	Conform declarației pe propria răspundere de la pct. 1.5, TVA-ul este eligibil.									
2.4	Conform declarației pe propria răspundere solicitantul declară că pentru operarea stațiilor de reîncărcare achiziționate prin Program se vor respecta prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat.									
2.5	Informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din studiul de fezabilitate prezentat.									
2.6	Stațiile solicitate sunt prevăzute cu minimum 2 puncte de reîncărcare conform cerințelor ghidului.									
2.7	Proiectul asigură un număr de locuri de parcare cel puțin egal cu numărul punctelor de reîncărcare pentru fiecare stație solicitată.									

* În condițiile în care studiul de fezabilitate a fost prezentat, dar este incomplet, se pot solicita, în scris, completări ale acestuia pe care solicitantul este obligat să le transmită în termenul precizat de Autoritate. În caz contrar, se consideră criteriul neîndeplinit, iar proiectul va fi propus spre respingere.

Conformitate administrativă și criterii de eligibilitate		Îndeplinirea criteriului de eligibilitate								
		Evaluator 1			Evaluator 2			Evaluator 3		
		Da	Nu	Comentarii	Da	Nu	Comentarii	Da	Nu	Comentarii
2.8	Hotărârea consiliului local privind aplicarea la Program conține aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul propus.									
2.9	Hotărârea consiliului local privind aplicarea la Program conține acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii de 10% din valoarea eligibilă a proiectului, precum și susținerea cheltuielilor neeligibile la realizarea proiectului.									
2.10	Fiecare stație propusă prin proiect asigură încărcarea atât în curent continuu, cât și în curent alternativ.									
2.11	Fiecare stație de reîncărcare este echipată cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din Standardul EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ, și cel puțin cu conectori ai sistemului de reîncărcare combinat Combo 2, conform descrierii din Standardul EN62196-3, pentru încărcarea în curent continuu, conform declarației pe propria răspundere prevăzute la lit. C din cererea de finanțare nerambursabilă.									
2.12	Stațiile de reîncărcare respectă Standardul IEC 61851 (Sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice), conform declarației pe propria răspundere prevăzute la lit. C din cererea de finanțare nerambursabilă.									
2.13	Stațiile de reîncărcare sunt dotate cu un acces deschis de management și operare, conform declarației pe propria răspundere prevăzute la lit. C din cererea de finanțare nerambursabilă.									
2.14	Stațiile de reîncărcare comunică prin protocol de tip OCPP — Open Charge Point Protocol — minim 1.5 și dispun de meniu în limba română și în limba engleză, conform declarației pe propria răspundere prevăzute la lit. C din cererea de finanțare nerambursabilă.									
2.15	Stațiile de reîncărcare asigură accesul permanent și nediscriminatoriu conform declarației pe propria răspundere prevăzute la lit. C din cererea de finanțare nerambursabilă.									
2.16	Asigură semnalizarea cu panou de informare, conform declarației pe propria răspundere prevăzute la lit. C din cererea de finanțare nerambursabilă.									

III. CHELTUIELI ELIGIBILE ALE PROIECTULUI

3	Cheltuieli eligibile	Lei		Lei		Lei	
3.1	Valoarea totală a cheltuielilor eligibile						
3.2	Valoarea totală a cheltuielilor neeligibile						
3.3	Valoarea propusă spre finanțare						

Concluzii: Evaluatorii economiști vor analiza următoarele puncte din grilă: 1.1—1.5 și 2.1—2.4.

Evaluator economist 1		Evaluator economist 2		Evaluator economist 3	
Rezultatul analizei		Rezultatul analizei		Rezultatul analizei	
Numele și prenumele evaluatorului					
Data și semnătura					

Concluzii: Evaluatorii tehnici vor analiza următoarele puncte din grilă: 1.6, 2.5—2.16 și 3.

Evaluator tehnic 1		Evaluator tehnic 2		Evaluator tehnic 3	
Rezultatul analizei		Rezultatul analizei		Rezultatul analizei	
Numele și prenumele evaluatorului					
Data și semnătura					

Grila este completată integral și însușită de evaluatori, iar rezultatul final al analizei va fi completat de către președintele comisiei conform art. 17 alin. (2) din ghidul de finanțare.

PROPUNERE: SELECTAT/NESELECTAT

Președintele Comisiei de analiză și selectare,

.....

(numele și prenumele)

Semnătura: Data:

NOTE:

1. În cadrul rubricii „Îndeplinirea criteriului de eligibilitate” se bifează, după caz, „Da” sau „Nu” pentru îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate respectiv și se înscriu observațiile/motivul de rigoare.

2. Neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate atrage respingerea cererii de finanțare.

3. În cazul în care opiniile evaluatorilor sunt diferite se va considera rezultat final cel care întrunește ponderea minimă de 2/3.

*ANEXA Nr. 5
la ghid*

Nr. de înregistrare la Autoritate.....

RAPORT DE FINALIZARE

Denumirea beneficiarului:

Denumirea completă:

Forma de organizare:

Adresa:

Tel./Fax/E-mail:

A. Date generale ale proiectului

Titlul proiectului:

Durata proiectului (nr. luni):

Data semnării contractului pentru finanțare:

Valoarea contractului pentru finanțare:

Data începerii proiectului:

Data finalizării proiectului:

Nr. crt.	Cereri de decontare	Factură fiscală nr.	Decont Autoritate	Contribuție proprie beneficiar	Ordin de plată nr.	Valoare neeligibilă
1						
2						
3						

B. Deviz (decont) general postcalcul pentru perioada analizată

C. Rezultatele proiectului

Îmbunătățirea calității mediului ambiant în urma implementării proiectului (nr. de autovehicule încărcate sau care se anticipează că se vor încărca etc.)

.....

D. Analiza postimplementare

D1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (Dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întâzieri în derularea activităților proiectului

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului

Factori care au influențat pozitiv proiectul

D2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

Reprezentant legal autorizat:

Numele și prenumele reprezentantului legal al societății/organizației

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Coordonatorul proiectului:

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

ANEXA Nr. 6
la ghid

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. /GES/ din

Între:

Părțile contractante

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr., deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin — președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare *Autoritate*,

și

....., cu sediul în, cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la Trezoreria, reprezentată legal prin, care împuternicește pe, în calitate de beneficiar, denumit în continuare *Beneficiar*, a intervenit următorul contract de finanțare nerambursabilă, denumit în continuare *contract*:

ARTICOLUL 1**Obiectul contractului**

1. Autoritatea acordă Beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare *finanțare*, în sumă de până la lei, reprezentând 90% din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului vizând achiziția și montajul unui număr de stații de reîncărcare a acumulatorilor pentru vehicule electrice, denumite în continuare *stații de reîncărcare*, la adresa/adresele (locul/locurile de implementare):

a).

b).

c).

(...).

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt necesare pentru realizarea proiectului, sunt în conformitate cu principiile unui management financiar corespunzător, respectiv utilizarea eficientă a banilor și realizarea unui raport optim cost-beneficiu;

b) sunt realizate după semnarea contractului de finanțare și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția studiului de fezabilitate și a proiectului tehnic;

c) sunt efectiv realizate, sunt identificabile, verificabile și pot fi dovedite prin documente originale.

4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc., nu constituie cheltuieli eligibile.

5. Beneficiarul acceptă finanțarea și se angajează să desfășoare proiectul pe propria răspundere.

ARTICOLUL 2**Destinația finanțării**

Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, Beneficiarul obligându-se să o utilizeze integral și numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

ARTICOLUL 3**Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării**

1. Contractul pentru finanțare intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante sau la data prevăzută în acesta și își încetează valabilitatea în termen de 3 ani de la depunerea raportului de finalizare.

2. Prima cerere de decontare se va depune în maximum 12 luni de la data semnării contractului sau de la data prevăzută în acesta.

3. Durata de realizare a proiectului va fi cea solicitată prin cererea de finanțare, dar nu mai mare de 12 luni, și intră în vigoare odată cu depunerea primei cereri de decontare.

4. Termenul de trei ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.

5. Prin excepție, în situații justificate, atât termenul de 12 luni pentru depunerea primei cereri de decontare, cât și durata de realizare a proiectului pot fi prelungite cu acordul Comitetului director al Autorității.

ARTICOLUL 4

Modalitatea de plată

1. Utilizarea finanțării de către Beneficiar se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, în conformitate cu Graficul de finanțare nerambursabilă prevăzut în anexa nr. 2, prin debitarea contului de trezorerie al Autorității, pe măsura decontării sumei, și prin creditarea contului nr., deschis de către Beneficiar la Trezoreria, numai pe bază de cerere/cereri de decontare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, însoțită/însoțite de documentele justificative prevăzute în anexa nr. 4, în condițiile în care cererea de decontare și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3. Cererea de decontare se depune lunar, la registratura AFM, la data de a fiecărei luni, cu excepția lunii decembrie a fiecărui an.

4. Orice plată excedentară efectuată de către Autoritate constituie plată necuvenită, iar Beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea Autorității.

5. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată, finanțarea se diminuează în mod corespunzător proporțional cu suma neutilizată și rămâne la dispoziția Autorității.

ARTICOLUL 5

Obligațiile Beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;

2. să asigure contribuția proprie pentru realizarea proiectului;

3. să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul contract, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;

4. să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;

5. să fie singurul răspunzător în fața Autorității pentru implementarea proiectului;

6. să furnizeze și să transmită Autorității orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;

7. să plătească toate taxele, impozitele, contribuțiile și amenzile pe care le datorează potrivit reglementărilor legale;

8. să utilizeze și să conserve stațiile de reîncărcare achiziționate în baza prezentului contract cu diligențele unui bun proprietar și să le mențină în funcțiune pe o perioadă de minimum 3 ani de la data finalizării proiectului; să nu înstrăineze, gajeze sau ipotecheze și să nu constituie vreo altă sarcină asupra stațiilor de reîncărcare finanțate în baza prezentului contract, pe toată durata de valabilitate a contractului;

9. să permită reprezentanților Autorității și ai instituțiilor cu atribuții de verificare și control accesul la imobilul în/pe care se realizează proiectul și la amplasamentul proiectului pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată; să permită personalului Autorității să controleze modul în care Beneficiarul îndeplinește obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

10. să întocmească și să transmită Autorității, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ghid, cu respectarea

prevederilor art. 15³ alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare;

11. să transmită Autorității dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției proprii pentru facturile depuse la cererea de decontare, astfel:

a) în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției proprii aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, odată cu depunerea raportului de finalizare;

b) în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare, la data depunerii fiecărei cereri de decontare (cu excepția primei cereri de decontare), beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției proprii pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției proprii pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare;

12. să întocmească și să remită Autorității, din 6 în 6 luni, în perioada de monitorizare, un raport referitor la rezultatele obținute prin funcționarea stațiilor de reîncărcare;

13. să introducă în gestiunea proprie stațiile de reîncărcare achiziționate în baza prezentului contract și să le inscripționeze cu sintagma „Finanțat din Fondul pentru mediu”;

14. să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;

15. să notifice Autoritatea și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:

a) modificări ale formei de proprietate, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate Autorității în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;

b) deschiderea procedurii de insolvență, executare silită sau a oricărei alte proceduri similare;

16. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente;

17. stațiile de reîncărcare instalate prin Program vor permite accesul permanent și nediscriminatoriu al publicului;

18. stațiile de reîncărcare instalate prin Program vor fi semnalizate în concordanță cu standardele europene și naționale în domeniu, potrivit panoului prezentat cu titlu de exemplu:



Figura 1*): Panou de informare

* Figura 1 este reprodușă în facsimil.

19. stațiile de reîncărcare vor respecta Standardul IEC 61851 (Sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice);

20. stațiile de reîncărcare vor fi echipate cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din Standardul EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ, și cel puțin cu conectori ai sistemului de reîncărcare combinat Combo 2, conform descrierii din Standardul EN62196-3, pentru încărcarea în curent continuu;

21. implementarea proiectului va asigura un minim de locuri de parcare, cel puțin egal cu numărul punctelor de reîncărcare solicitate, destinate exclusiv încărcării vehiculelor electrice și marcate cu culoarea verde, cu imaginea din panoul de informare de la art. 11 lit. h) din ghidul de finanțare. Marcajul se va menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului;

22. să deschidă un cont distinct de venituri obținute prin scoaterea la licitație a certificatelor de gaze cu efect de seră încasate de la Fondul pentru mediu, codificate cu codul de identificare fiscală al acestora;

23. după încheierea contractelor de finanțare, în bugetul local se cuprind, prin rectificarea bugetară aprobată în condițiile legii, atât veniturile, cât și creditele de angajament și creditele bugetare necesare finanțării valorii totale pentru anul respectiv a proiectului, în baza graficelor de finanțare anexă la contract;

24. sumele primite, rămase neutilizate la finele exercițiului bugetar, se reflectă în excedentul bugetului local, după caz, și vor fi utilizate în anul următor cu aceeași destinație;

25. în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea raportului de finalizare a proiectului, să restituie sumele neutilizate din contul de venituri în care au fost încasate, la Administrația Fondului pentru Mediu, în contul de cheltuieli din care au fost virate inițial, dacă restituirea se efectuează în anul în care au fost alocate sumele, sau potrivit prevederilor art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin Legea nr. 275/2008, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care sumele se restituie în anul următor celui în care au fost alocate;

26. să vireze Autorității sumele reprezentând creanțe bugetare în contul de cheltuieli din care au fost virate inițial dacă încasarea creanței se efectuează în anul în care au fost alocate sumele sau potrivit prevederilor art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008, aprobată cu modificări prin Legea nr. 275/2008, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care sumele se restituie în anul următor celui în care au fost alocate, după caz;

27. să transmită Autorității în fiecare an, până la data de 10 a lunii februarie, modul de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, exprimată în tone de dioxid de carbon echivalent, redusă prin implementarea proiectului în anul precedent, precum și orice alte informații suplimentare referitoare la utilizarea veniturilor, necesare pentru finalizarea raportării;

28. să asigure instalarea unui acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferate. De asemenea, acest acces trebuie să permită interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real;

29. stațiile de reîncărcare comunică prin protocol de tip OCPP — Open Charge Point Protocol — minim 1.5 și dispun de meniu în limba română și în limba engleză;

30. să asigure mentenanță pe perioada de monitorizare, prin terți;

31. să încheie o asigurare tip „toate riscurile” pentru bunurile finanțate;

32. să prevadă inscripționarea bunurilor finanțate cu sintagma: „Finanțat din Fondul pentru Mediu”.

ARTICOLUL 6

Obligațiile Autorității

Autoritatea are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al acesteia;
2. să pună la dispoziția Beneficiarului informațiile legate de finanțare.

ARTICOLUL 7

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către Beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale Beneficiarului:

- a) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;
- b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- c) împotriva Beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asigurătorie potrivit legii civile sau penale;
- d) situația economico-financiară a Beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului;
- e) nedepunerea cererii de decontare conform anexei nr. 3 la contract;
- f) nedepunerea raportului de monitorizare în intervalul stabilit la art. 5 pct. 12 din contract.

3. Autoritatea va notifica Beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă și, în cazul în care deficiențele menționate în notificare nu sunt înlăturate în maximum 30 de zile de la data notificării, Autoritatea are dreptul să ia următoarele măsuri, fără punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă:

- a) sistarea temporară a utilizării finanțării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare;
- b) sistarea definitivă și rezilierea unilaterală, fără nicio altă formalitate prealabilă, a contractului cu recuperarea sumelor virate către Beneficiar, în condițiile legii.

ARTICOLUL 8

Încetarea contractului

1. De drept contractul încetează:

- a) la data prevăzută în contract;
 - b) în cazul imposibilității obiective a Beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunțare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile;
 - c) la data intervenției unui act de autoritate;
 - d) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituției și interesului public; acest fapt va fi notificat Beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care Autoritatea a avut cunoștința de apariția unor astfel de circumstanțe.
2. Prin reziliere, contractul încetează la inițiativa Autorității, în următoarele condiții:
- a) Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, inclusiv în cazul nedepunerii cererii de decontare conform anexei nr. 3 la contract;
 - b) în situația intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 7 pct. 2.

3. Rezilierea contractului din culpa Beneficiarului are drept consecință restituirea de către acesta a finanțării primite, în termenul precizat în notificare/înștiințarea de plată, sub formă de plată de daune-interese în cuantum egal cu suma trasă din finanțarea nerambursabilă acordată, la care se adaugă dobânda legală pentru suma acordată, la nivelul dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, calculată de la data plății.

4. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la inițiativa sa (inclusiv majorări de întârziere, conform legii fiscale aplicabile creanțelor bugetare).

5. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de decontare, Beneficiarul nu este obligat la plata de daune-interese.

6. În cazul nedeunerii cererii de decontare la data stabilită conform art. 4 pct. 3, contractul se reziliază fără alte notificări prealabile.

7. Finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului stabilit sau nu sunt menținute în funcțiune o perioadă de minimum trei ani de la data finalizării proiectului.

ARTICOLUL 9

Forța majoră și cazul fortuit

1. Prin *forță majoră* se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) să notifice forța majoră celeilalte părți în termen de 5 zile de la data apariției;

b) să transmită, în termen de cel mult 30 de zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forță majoră, certificatul de forță majoră emis de autoritatea competentă;

c) să comunice data încetării în termen de 5 zile de la încetare;

d) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

3. Dacă nu se procedează la anunțare în condițiile și la termenele prevăzute, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune:

a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

7. Prevederile de mai sus se aplică și în cazul fortuit.

ARTICOLUL 10

Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, Autoritatea fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. În nicio circumstanță și din niciun motiv Autoritatea nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și ca urmare

Autoritatea nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

3. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, acestea vor fi acoperite pe cheltuiala Beneficiarului.

4. Contractul în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii.

5. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat Autoritatea despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

6. Autoritatea și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul părților prezentului contract.

7. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul Beneficiarului, care, la solicitarea Autorității, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația cuprinsă în rapoartele proiectului, precum și rezultatele obținute, oricare ar fi forma acestora.

8. Beneficiarul are obligația de a despăgubi din surse proprii Autoritatea pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitățile necesare implementării proiectului și daune-interese, costuri, taxe și alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

9. Beneficiarul este de acord ca Autoritatea să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

10. Neexercitarea de către Autoritate a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunțare la acesta, iar Autoritatea va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligațiilor Beneficiarului față de aceasta.

11. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislației aplicabile, părțile au obligația să depună toate diligențele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligațiile stabilite în cuprinsul acestuia.

12. Sumele finanțate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedură civilă.

ARTICOLUL 11

Jurisdicție

1. Orice neînțelegere rezultând din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești de drept comun în a cărei rază teritorială își are sediul Autoritatea.

ARTICOLUL 12

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face, în scris, la următoarele adrese:

a) pentru Autoritate: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru Beneficiar:

2. În cazul în care Beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la Autoritate.

3. Notificările făcute Beneficiarului la adresele menționate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

4. Notificările se pot transmite și pe fax, la numerele pentru Autoritate și la numărul pentru Beneficiar, cu condiția ca acestea să fie confirmate ulterior.

ARTICOLUL 13

Amendamente

1. Presentul contract, inclusiv anexele acestuia, pot fi modificate și/sau completate numai cu acordul părților, consemnat într-un act adițional.

2. Cererea de modificare a contractului va fi adresată Autorității cu minimum 10 zile înainte de data la care se dorește să se opereze modificarea, cu excepția cazurilor bine întemeiate și justificate de către Beneficiar.

3. Prin excepție de la prevederile pct. 1, pentru modificarea datei prevăzute la art. 4 pct. 3, se consideră acord tacit al Autorității și nu este necesară întocmirea unui act adițional, dacă sunt întrunite cumulativ următoarele condiții:

- a) cererea de modificare este transmisă Autorității cel târziu în data prevăzută la art. 4 pct. 3;
- b) Autoritatea nu transmite Beneficiarului înștiințare cu privire la refuzul acceptării modificării respective.

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

.....
Director Direcția economică,

.....
Director Direcția juridică,

.....
Avizat
Consilier juridic,

.....
Director Direcția generală proiecte,

.....
Director Direcția implementare proiecte,

.....
Referent de specialitate,

.....

ARTICOLUL 14

Dispoziții finale

1. Presentul contract este titlu executoriu potrivit art. 13 alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, fiind întocmit, interpretat și executat conform legislației române și guvernat de aceasta.

2. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai Beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

3. Anexele nr. 1—4, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

4. Presentul contract a fost redactat în două exemplare originale, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

5. Presentul contract a fost semnat la data de, în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Beneficiar

.....

ANEXA Nr. 1

la Contractul de finanțare nerambursabilă nr. /GES/.....

Capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

.....
Director Direcția economică,

.....
Director Direcția juridică,

.....
Avizat
Consilier juridic,

.....
Director Direcția generală proiecte

.....
Director Direcția implementare proiecte

.....
Referent de specialitate,

.....

Beneficiar

.....

Grafic de finanțare nerambursabilă

Nr. crt.	An	Sumă

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

Beneficiar,

.....
Direcția economică
Director,

.....
Direcția juridică
Director,

.....
Direcția generală proiecte
Director general,

.....
Direcția implementare proiecte
Director,

.....
Avizat
Consilier juridic,

.....
Întocmit
Referent de specialitate,

.....

Nr. de înregistrare la Autoritate/...../.....

Cerere de decontare

Denumirea completă a Beneficiarului

Forma de organizare

Forma de proprietate (publică/privată)

Înregistrat cu cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la Trezoreria

Adresa: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, website

Reprezentat/Reprezentată legal de, în calitate de, prin

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal, cod numeric personal

posesor al actului de identitate tip, seria nr., eliberat de către la data de, domiciliat/cu reședința în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr./GES/....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de lei (în cifre și litere).

Prezenta cerere este însoțită de:

1. contracte de achiziții produse/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, în copii certificate „conform cu originalul”, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;

2. ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziții produse/lucrări, în copii certificate „conform cu originalul”;

3. facturi fiscale, în copii conforme cu originalul, certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu „Bun de plată”, conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

4. certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor locale, în original sau în copie legalizată;

5. certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;

6. certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Fondul pentru mediu, în original sau în copie legalizată;

7. certificat de garanție emis de producător pentru bunurile livrate, în copie certificată „conform cu originalul”, întocmit conform prevederilor Legii nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Garanția prevăzută în certificat va acoperi toată perioada de valabilitate;

8. certificate de calitate și declarații de conformitate emise de producător pentru bunurile livrate, în copie certificată „conform cu originalul”;

9. certificat de racordare emis de operatorul de rețea de distribuție a energiei electrice, în copie certificată „conform cu originalul”;
10. fișă tehnică/document a/al stației de reîncărcare în care să fie precizate caracteristicile tehnice ale acesteia, de unde să rezulte îndeplinirea standardelor EN62196-2, EN62196-3, IEC61851 și a protocolului de comunicare OCPP minim 1.5, în copie certificată „conform cu originalul”;
11. autorizația de construire, în copie certificată „conform cu originalul”;
12. procese-verbale de recepție a serviciilor de realizare a studiului de fezabilitate/proiectului tehnic, în copii certificate „conform cu originalul”;
13. proces-verbal de recepție a mijlocului fix, în copie certificată „conform cu originalul”;
14. proces-verbal de punere în funcțiune, în copie certificată „conform cu originalul”;
15. fișa mijlocului fix, în copie certificată „conform cu originalul”;
16. declarația producătorului care să ateste că echipamentele, identificate în certificatele de garanție, sunt noi;
17. raport furnizat de software cu privire la cantitatea de energie transferată;
18. alte documente relevante solicitate de Autoritate.

Subsemnatul,, declar că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ.

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,
.....
Director Direcția economică,
.....
Director Direcția implementare proiecte,
.....
Șef Serviciu implementare,
.....
Referent de specialitate,
.....

Reprezentant legal:
Numele și prenumele
Funcția
Semnătura
Data

ANEXA Nr. 4
la Contractul de finanțare nerambursabilă nr. /GES/.....

Lista documentelor justificative pentru efectuarea decontării de către Autoritate și care însoțesc cererea de decontare

1. Contracte de achiziții produse/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, în copii certificate „conform cu originalul”, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare
2. Ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziții produse/lucrări, în copii certificate „conform cu originalul”
3. Facturi fiscale, în copii conforme cu originalul, certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu „Bun de plată”, conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite
4. Certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor locale, în original sau în copie legalizată
5. Certificat de atestare fiscală privind plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual
6. Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Fondul pentru mediu, în original sau în copie legalizată
7. Certificat de garanție emis de producător pentru bunurile livrate, în copie certificată „conform cu originalul”, întocmit conform prevederilor Legii nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Garanția prevăzută în certificat va acoperi toată perioada de valabilitate.
8. Certificate de calitate și declarații de conformitate emise de producător pentru bunurile livrate, în copie certificată „conform cu originalul”
9. Certificat de racordare emis de operatorul de rețea de distribuție a energiei electrice, în copie certificată „conform cu originalul”
10. Fișă tehnică/Document a/al stației de reîncărcare în care să fie precizate caracteristicile tehnice ale acesteia, de unde să rezulte îndeplinirea standardelor EN62196-2, EN62196-3, IEC61851 și a protocolului de comunicare OCPP minim 1.5, în copie certificată „conform cu originalul”
11. Autorizația de construire, în copie certificată „conform cu originalul”
12. Procese-verbale de recepție a serviciilor de realizare a studiului de fezabilitate/proiectului tehnic, în copii certificate „conform cu originalul”
13. Proces-verbal de recepție a mijlocului fix, în copie certificată „conform cu originalul”
14. Proces-verbal de punere în funcțiune, în copie certificată „conform cu originalul”
15. Fișa mijlocului fix, în copie certificată „conform cu originalul”
16. Declarația producătorului care să ateste că echipamentele, identificate în certificatele de garanție, sunt noi
17. Raport furnizat de software cu privire la cantitatea de energie transferată;
18. Alte documente relevante solicitate de Autoritate

În cazul în care documentele menționate anterior sunt redactate într-o limbă străină, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN
pentru aprobarea Regulilor de aplicare a sumelor forfetare
pentru deplasări finanțate în cadrul Programului
„Provocări în sănătatea publică la nivel european”
finanțat prin Mecanismul financiar
al Spațiului Economic European 2014—2021

Văzând Referatul de aprobare nr. SP 8.222 din 17.07.2018 elaborat de către Direcția generală programe,

având în vedere prevederile pct. 3 lit. D din anexa B la Memorandumul de înțelegere privind implementarea Mecanismului financiar SEE 2014—2021 între Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei, denumite în continuare *state donatoare*, și Guvernul României, denumit în continuare *stat beneficiar*, denumite în continuare împreună *părți* din 13.10.2016,

având în vedere art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014—2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014—2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 206/2017,

având în vedere art. 21 din Ordinul ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 2.840/6.560/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014—2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014—2021,

având în vedere art. 8.3.1.b) din Regulamentul de implementare a Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014—2021, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 348/2018 pentru aprobarea Regulilor de aplicare a sumelor forfetare pentru deplasări finanțate din Fondul pentru relații bilaterale și Fondul de asistență tehnică din cadrul mecanismelor financiare Spațiul Economic European și norvegian 2014—2021,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulile de aplicare a sumelor forfetare pentru deplasări finanțate în cadrul Programului „Provocări în sănătatea publică la nivel european” finanțat prin Mecanismul financiar al Spațiului Economic European 2014—2021, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Operatorul de program pentru programul „Provocări în sănătatea publică la nivel european” și structurile din cadrul Ministerului Sănătății vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Sorina Pinte

București, 17 iulie 2018.
Nr. 902.

**Regulile de aplicare a sumelor forfetare pentru deplasări
finanțate în cadrul Programului „Provocări în sănătatea publică la nivel european”
finanțat prin Mecanismul financiar al Spațiului Economic European 2014—2021**

ARTICOLUL 1

Prevederi legale aplicabile

Prevederile legale aplicabile la stabilirea regulilor de aplicare a sumelor forfetare sunt:

a) pct. 3 lit. D din anexa B la Memorandumul de înțelegere privind implementarea Mecanismului financiar SEE 2014—2021 între Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei, denumite în continuare *state donatoare*, și Guvernul României, denumit în continuare *stat beneficiar*, denumite în continuare împreună *părți*, prevede descrierea Programului „Provocări în sănătatea publică la nivel european”;

b) art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiului Economic European 2014—2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014—2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 206/2017, — prevede faptul că operatorii de program utilizează finanțarea pe bază de sume forfetare, în conformitate cu prevederile aplicabile ale Regulamentului de implementare a Mecanismului financiar Spațiului Economic European 2014—2021;

c) art. 21 din Ordinul ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 2.840/6.560/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014—2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014—2021 — prevede faptul că sumele forfetare nu se verifică prin documente justificative și contractele de finanțare încheiate între operatorii de program și promotorii de proiecte vor cuprinde toate dispozițiile/regulile necesare pentru a verifica dacă au fost respectate condițiile de plată a finanțării pe baza sumelor forfetare;

d) art. 8.3.1.b) din Regulamentul de implementare a Mecanismului financiar Spațiului Economic European 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare — prevede posibilitatea aplicării sumelor forfetare în baza unor reguli clar stabilite și aprobate de operatorul de program;

e) Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 348/2018 pentru aprobarea Regulilor de aplicare a sumelor forfetare pentru deplasări finanțate din Fondul pentru relații bilaterale și Fondul de asistență tehnică din cadrul mecanismelor financiare Spațiului Economic European și norvegian 2014—2021 — prevede sumele forfetare stabilite pentru finanțarea deplasărilor interne și externe aplicabile de către punctul național de contact și operatorii de program în cazul Fondului pentru relații bilaterale din cadrul mecanismelor financiare Spațiului Economic European și norvegian 2014—2021.

ARTICOLUL 2

Metodologia de stabilire a sumelor forfetare

Costurile cu transportul și indemnizația de deplasare, compusă din cazare și diurnă (masă, transport local, asigurare de călătorie, convorbiri telefonice, comisioane de schimb valutar,

diferențe de tarif la cazare etc.) acordate participanților care se deplasează, sunt stabilite în baza art. 4 din Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 348/2018 pentru aprobarea Regulilor de aplicare a sumelor forfetare pentru deplasări finanțate din Fondul pentru relații bilaterale și Fondul de asistență tehnică din cadrul mecanismelor financiare Spațiului Economic European și norvegian 2014—2021.

ARTICOLUL 3

Reguli de aplicare a sumelor forfetare

(1) Prezentele reguli se aplică de către operatorul de program pentru finanțarea costurilor de deplasare pe baza sumelor forfetare în cadrul proiectelor și costurilor de management finanțate prin Programul „Provocări în sănătatea publică la nivel european”.

(2) Sumele forfetare pentru deplasare includ costurile legate de transport, cazare și diurnă (în care sunt cuprinse cheltuielile legate de masă, transport local, asigurare de călătorie, convorbiri telefonice, comisioane de schimb valutar, diferențe de tarif).

(3) Cheltuielile de deplasare acordate pe bază de sume forfetare se autorizează cu condiția îndeplinirii rezultatului așteptat al acțiunii, respectiv efectuarea deplasării în conformitate cu prevederile contractului de finanțare/deciziei de finanțare.

(4) Cheltuielile de deplasare acordate pe bază de sume forfetare se justifică prin prezentarea documentelor care probează efectuarea deplasării, respectiv tichete de îmbarcare avion/bilete tren/autocar sau ordin de deplasare (pentru cazul în care deplasarea se face cu autoturism propriu/alte mijloace) și raportul aferent deplasării/acțiunii.

(5) Suma forfetară acordată se calculează luând în considerare numărul de zile întregi (24 de ore) de deplasare, nu și eventualele fracțiuni. Pentru calculul numărului de km parcurși în vederea stabilirii sumei aferente transportului atât pentru deplasările interne, cât și pentru cele externe se vor utiliza prevederile legale în vigoare.

(6) Pentru acțiunile în cazul cărora cheltuielile de cazare sau transport sunt suportate din alte surse (de exemplu, de către organizatori) se va aplica metoda costurilor reale, cu încadrarea cheltuielilor în plafoanele stabilite prin legislația națională în vigoare. În acest caz, verificarea cheltuielilor se efectuează pe baza documentelor justificative, cu excepția cheltuielilor legate de diurnă.

(7) Valoarea sumelor forfetare se exprimă în lei, utilizând cursul de schimb InforEuro valabil la data încheierii contractului de finanțare sau deciziei de finanțare.

(8) Sumele forfetare pot fi acordate/plătite către participant în euro sau în lei conform bugetului stabilit prin contractul de finanțare/decizia de finanțare/devizul estimativ al deplasării.

(9) Contractele de finanțare/Deciziile de finanțare vor conține toate dispozițiile legate de respectarea condițiilor de acordare a finanțării pe baza sumelor forfetare.

(10) Sumele forfetare se reflectă în contabilitate în conformitate cu dispozițiile legale naționale, utilizând conturi analitice distincte.

ARTICOLUL 4

Cuantumul sumelor forfetare acordate beneficiarilor români și străini pentru deplasări

(1) Pentru deplasări externe către statele donatoare/România/sediul organizațiilor internaționale/alte state beneficiare cuantumul este:

Destinație	Tipuri de costuri	Bareme stabilite pentru fiecare categorie de cheltuială/persoană	Sumă forfetară acordată/participant
Norvegia și sediul organizațiilor internaționale	Cazare	140 euro/noapte	220 euro/zi + 600 euro
	Diurnă	80 euro/zi	
	Transport internațional	600 euro/deplasare	
Islanda	Cazare	160 euro/noapte	245 euro/zi + 900 euro
	Diurnă	85 euro/zi	
	Transport internațional	900 euro/deplasare	
Liechtenstein	Cazare	95 euro/noapte	175 euro/zi + 500 euro
	Diurnă	80 euro/zi	
	Transport internațional	500 euro/deplasare	
Alte țări beneficiare	Cazare	110 euro/noapte	160 euro/zi + suma aferentă transportului în funcție de numărul de km
	Diurnă	50 euro/zi	
	Transport internațional	Distanță între 10 și 99 km: 20 euro	
		Distanță între 100 și 499 km: 180 euro	
		Distanță între 500 și 1.999 km: 275 euro	
Distanță între 2.000 și 2.999 km: 360 euro			
România	Cazare	110 euro/noapte	160 euro/zi + 800 euro
	Diurnă	50 euro/zi	
	Transport internațional	800 euro/deplasare	

(2) Pentru deplasări interne în România cuantumul este:

Destinație	Tipuri de costuri	Bareme stabilite pentru fiecare categorie de cheltuială	Sumă forfetară acordată participantului
România	Cazare	80 euro/noapte	110 euro/zi + suma aferentă transportului în funcție de numărul de km
	Diurnă	30 euro/zi	
	Transport	Distanță între 10 și 99 km: 20 euro	
		Distanță între 100 și 499 km: 180 euro	
		Distanță între 500 și 1.999 km: 275 euro	

(3) Pentru deplasări cu o durată de cel puțin 7 zile, sumele forfetare se calculează după cum urmează:

Indemnizație de deplasare pentru participanții care călătoresc într-un stat donator sau către sediul unei organizații internaționale	— 1.250 euro/1 săptămână
	— 2.200 euro/2 săptămâni
	— 3.000 euro/3 săptămâni
	— 4.000 euro/4 săptămâni
Indemnizație de deplasare pentru participanții care călătoresc în România sau într-o altă țară beneficiară	— 750 euro/1 săptămână
	— 1.250 euro/2 săptămâni
	— 2.000 euro/3 săptămâni
	— 3.000 euro/4 săptămâni
Transport	Conform baremelor stabilite la alin. (1) sau (2) în funcție de destinație

(4) Pentru deplasări cu durate diferite de cele stabilite mai sus, indemnizația de deplasare/sumele forfetare se calculează proporțional cu durata deplasării.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2018 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	600		55
8.	Colecția Legislația României	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2018 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

